

01-1789/7 08.12.2020

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ- ШУМАРСКИ ФАКУЛТЕТ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

отворени поступак
за набавку добара – набавка зглобног шумског трактора
путем финансијског лизинга
ОП 1.1.7/20

Промене

ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И ДОКУМЕНТЕ

Напомена: У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/201, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

На основу члана 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ бр.86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 01-1789/2од 29.06.2020.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку: 01-1789/3од 20.11.2020.године.године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добра – набавка 1 (једног) новог шумског зглобног трактора
путем финансијског лизинга
ЈН добара број: ОП 1.1.7/20

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
III	Техничка документација и планови
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Критеријуми за доделу уговора
VI	Обрасци који чине саставни део понуде
VII	Модел уговора
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду

Напомена: Конкурсна документација садржи укупно 44 страну

Приликом припреме понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015, 68/2015.) дужан да све измене и допуне конкурсне документације, као и одговоре на постављена питања објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Наручилац: Универзитет у Београду- Шумарски факултет

Адреса: Кнеза Вишеслава 1, Београд

Интернет страница: <http://www.sfb.bg.ac.rs/>

ПИБ: 101833051

Матични број: 07009291

Шифра делатности: 85.42

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у Отвореном поступку јавне набавке, ради закључења уговора у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Ознака из општег речника набавке:

66114000 – услуге финансијског лизинга.

„16700000-2“ трактори

Предмет набавке није обликован по партијама.

4. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ОП 1.1.7/20

је набавка добра – набавка 1 (једног) новог зглобног трактора путем финансијског лизинга на 36 месечних рата.

5. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења уговора

6. Напомена уколико се спроводи резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана јавна набавка.

7. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

8. Контакт (лице или служба):

Све додатне информације у вези са овом јавном набавком понуђач може у писменом облику тражити од наручиоца најкасније до 8 дана пре истека рока за достављање понуда. Контакт особа наручиоца је за правна питања Зорица Стевановић zorica.stevanovic@sfbg.bg.ac.rs,

*II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ*

*КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.*

TEHNIČKI OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE
(tehnička specifikacija)

Zglobni šumski traktor

Motor: snaga min. 86kW - max. 95kW, min Stage II standard emisije izduvnih gasova, minimalno 4 cilindra, zapremina min 4,4 litara (dizel ili turbo dizel)

Hodni sistem i konstrukcija traktora: zglobni traktora 4×4 sa svim točkovima istih dimenzija i hidrauličkim zakretanjem oko zgloba.

Transmisija: hidrodinamička, powershift ili mehanička, min 6 stepeni kretanje napred i min 2 stepena kretanje nazad.

Brzina kretanja: napred min 35 km/h, pogonski mostovi blokadom diferencijala napred/nazad.

Točkovi i pneumatici: prednji i zadnji 16,9 ili 18,4-30, šumski pneumatici.

Kočnice: diskovi u ulju, zatvorene konstrukcije

Dimenzije i masa traktora:

Ukupn dužina mašine: minimalno 5800mm, maksimalno 6400 mm

Ukupna širina mašine: minimalno 2200mm, maksimalno 2550mm

Visina mašine: ukupna visina maksimalno 3200mm

Radius okretanja traktora: prečnik opisane kružnice spoljnim točkovima maksimalno 13000 mm

Vertikalni klirens: minimalno 450mm, mereno ispod kućišta diferencijala

Masa zglobnog traktora: minimalno 7500kg, maksimalno 9500kg

Vitlo: minimlano sa dva doboša, nezavisno pogonjena, sa elektrohidrauličkim upravljanjem iz kabine traktora

Sila namotavanja vitla: minimalno 80kN po jednom dobošu

Brzina privitlavanja: minimalno 0,8 /sec, maksimalno 2,50 m/sec

Uže - sajla vitla: čelično uže dužine minimalno 70m, prečnik minimalno 13 mm

Sistem za bežično daljinsko upravljanje vitlom, radio kontrola vitla i motora traktora

Kabina: kabina sa metalnom FOPS zaštitom bočno i pozadi.

Buka u kabini traktora: u skladu sa standardom ISO 5131/2000EN i ISO 6934/2000EN

Buka u neposrednoj okolini traktora: u skladu sa dopuštenim vrednostima po ISO 4872/2000EN i 6393/2000EN

Grejno ventilacioni uređaj u kabini traktora, radio CD uređaj, vatrogasni aparat, komplet za prvu pomoć i pribor za sanaciju ulja ako dodje do pucanja creva tokom rada u šumi (nepropusne vreće i lopata).

Spoljna kamera sa metalnom zaštitom za kontrolu rada vitla sa monitorom u kabini

Električna instalacija 24 V jednosmerna struja

Svetla: radna svetla napred minimalno 2 komada, nazad minimalno 2 komada, svetla za vožnju u saobraćaju zaštićena ili samo zadnja zaštićena (može i demontažna na magnet);

Ostalo: prateća tehnička dokumentacija koja dokazuje sve tražene tehničke karakteristike traktora kao i međunarodne standarde i norme

Uputstvo za rukovanje traktorom na srpskom jeziku

ISO sertifikat proizvođača: ISO 9001 i ISO 14001

Garancija: 24 meseca ili 1000 radnih sati zavisno šta pre nastupi, u toku garantnog roka svi redovni servisi su besplatni i padaju na teret isporučioa.

Isporuka maksimalno 60 dana po zaključenju ugovora

-Ponudāč će tehničke karakteristike dokazivati dostavljanjem kataloga, prospekta ili nekim drugim dokumentom na srpskom jeziku, koji mora da sadrži dokaz za sve zahtevane tačke iz tehničke specifikacije predmeta javne nabavke (ponudāč dostavlja uz ponudu).

Traktor mora biti nov, ne korišćen.

Овлашћено лице понуђача

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничка документација и планови се израђују у складу са Законом, техничким прописима и стандардима који се доносе из области из које је предмет јавне набавке. За сва тражена добра технички и други захтеви морају бити испуњени у складу са важећим законским прописима Републике Србије.

Уколико нису задовољене карактеристике захтеване овом конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75. став 1. тачка 5) Закона) – важећа довола Народне банке Србије за обављање послова финансијског лизинга (за даваоца Лизинга) у складу са Законом о финансијском лизингу (`Службени гласник РС`, бр.55/03, 61/05, 31/11 и 99/11 – др.Закони);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона и то:

да понуђач располаже одговарајућим техничким/пословним капацитетом:

- односно да поседује или користи одговарајући пословни простор/сервис (уговор о закупу, купопродаји, лизингу.....)

да понуђач располаже одговарајућим кадровским капацитетом:

- да има ангажованих најмање 3 (три) сервисера одговарајуће струке. (уговор о ангажовању, делу, радном односу.....)

Напомене:

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац 5. конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим

услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона - дозволу издату од стране Народне банке Србије за обављање послова финансијског лизинга, у складу са Законом о финансијском лизингу (``Службени гласник РС'', бр.55/2003, 61/05, 31/11 и 99/11) - која се доставља у виду неоверене копије.

И доказа за испуњеност услова из члана 76. Где је осим изјаве потребно доставити доказе за испуњености кадровског и пословног капацитета у копијама, са датумима на уговорима који не смеју бити после датума објављивања позива за јн.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача о испуњености обавезних (Образац 6. конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 78. Закона о јавним набавкама). Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

ФОРМА ДОКАЗА

- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу Извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна цена без ПДВ-а.

Приликом бодовања цене наручилац ће узети бруто набавну вредност трактора путем финансијског лизинга без ПДВ-а (Образац 2. конкурсне документације – Образац структуре цене са упутством).

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке предмета набавке.

У ситуацији када два или више понуђача који су понудили понуде са истом најнижом понуђеном ценом и истим гарантним роком предмета набавке, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача чије је седиште сервиса ближе Наручиоцу.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок испоруке и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1.);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2.);

- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3.);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4.);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. (Образац 5.); (ПРИЛОЖИТИ ДОКАЗЕ ЗА ДОДАТНЕ УСЛОВЕ)
- Образац изјаве подизвођача и групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. (Образац 6.), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем; .); (ПРИЛОЖИТИ ДОКАЗЕ ЗА ДОДАТНЕ УСЛОВЕ)
- Модел уговора (поглавље VII конкурсне документације);
- Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде, меницу, доказ да је меница регистрована (захтев за регистрацију менице) и копију картона депонованих потписа издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу;
- Споразум о заједничком наступу (споразум подноси само група понуђача уколико наступа заједно);
- Понуђач ће техничке карактеристике доказивати достављањем каталога, проспекта или неким другим документом на српском језику који мора да садржи доказ за све захтеване тачке из техничке спецификације предмета јавне набавке
(доставити и потписану техничку спецификацију са захтеваном опремом поглавље II КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ)
- Копија дозволе издате од стране Народне Банке Србије за обављање послова финансијског лизинга у складу са Законом о финансијском лизингу (``Службени гласник РС``, бр.55/2003, 61/05, 31/11 и 99/11);
- Понуду финансирања и
- План отплате рата лизинг накнаде и других трошкова који настају потписивањем Уговора о финансијском лизингу за цео период важења тог Уговора.

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда у поступку јавне набавке чији је предмет набавка добра –Зглобног шумског трактора путем финансијског лизинга: ОП 1.1.7/20достављамо:

ПОНУДУ број _____ од _____ 2020.године

Да квалитетно извршимо испоруку добра у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) Понуду подносим:

(заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача)

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Назив банке и број рачуна:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Назив банке и број рачуна:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу ``Подаци о подизвођачу`` попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Назив банке и број рачуна:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Назив банке и број рачуна:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу ``Подаци о учеснику у заједничкој понуди`` попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Обавезан споразум о заједничком наступању

1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Набавка добра – На основу позива за подношење понуда у поступку јавне набавке чији је предмет набавка добра – набавка Новог шумског зглобног трактора путем финансијског лизинга : ОП 1.1.7/20достављамо:

Понуђач _____ нуди _____ да испоручи нов _____ Трактор _____, марке _____ тип _____ произведен _____ године добро које је предвиђено конкурсном документацијом у следећем износу:

Укупна нето набавна вредност Зглобног шумског трактора без обрачунатог ПДВ-а	
Укупна бруто набавна вредност	

Зглобног шумског трактора са обрачунатим ПДВ-ом	
--	--

Укупна нето набавна вредност предмета набавке без обрачунатог ПДВ-а (цена возила + сви трошкови настали Уговором о финансијском лизингу за цео период финансирања)	
Укупна бруто набавна вредност предмета набавке са обрачунатим ПДВ-ом (цена возила + сви трошкови настали Уговором о финансијском лизингу за цео период финансирања)	

5.1. Рок испоруке предмета јавне набавке:

Рок испоруке предмета јавне набавке је _____ (максимум 30 дана) од дана закључења Уговора набавци Зглобног шумског трактора путем финансијског лизинга између уговорних страна,

5.2. Место испоруке аутобуса :

Испорука ће се извршити у седишту Наручиоца Универзитет у Београду Шумарски факултет, ННБ-а Дебели луг, Мајданпек

5.3. Гаранција Понуђача понуђеног добра је следећа:

укупно _____ најмање 24 месеца од тренутка испоруке трактора

5.4. Марка трактора : _____

Тип: _____

Радна запремина мотора: _____

Снага мотора: _____

Цена без ПДВ-а _____

Цена са ПДВ-ом _____

(ПРИЛОГ ПОНУДА СА СВИМ ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА И ОПРЕМОМ)

5.5. Рок важења понуде износи: _____ (_____) дана од дана отварања
_____ **словима**
понуда (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда).

5.6. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце захтеване конкурсном документацијом.

5.7. Лице овлашћено за електронску комуникацију:

Име _____ и
презиме: _____

Број _____ телефона _____ контакт
особе: _____

Е-mail _____ адреса _____ или
факс: _____

На основу члана 79. став 4. Закона о јавним набавкама, наводимо интернет адресе
надлежних органа са којих можете преузети недостајуће доказе захтеване конкурсном
документацијом:

(адреса сајта са кога се могу преузети
недостајућа документа)

(бр.обрасца или прилога)

Датум:

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, **група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.**

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ДОПУНИ

Број понуде:

Структура цене Даваоца лизинга у динарима рсд:		
1	Нето набавна вредност предмета	
2	Бруто набавна вредност предмета	
3	Учешће (30,00% од бруто набавне вредности) - ПДВ - 16,00 % од нето вредности предмета финансирања:	
4	Износ нето финансирања (2-3):	
5	Број рата лизинг накнада: 36 месечних рата	
6	Износ рате лизинг накнаде:	
7	Откупна вредност:	
8	Укупан износ рата лизинг накнаде (5*6):	
9	Укупна камата:	
10	Други трошкови који настају закључењем - Трошкови обраде захтева - ПДВ на трошак обраде - ПДВ на камату - Трошкови таксе за упис у регистар	
11	Укупно плаћање на почетку (3+10)	
12	Номинална каматна стопа:	
13	Ефективна стопа лизинг накнаде:	
	Укупно цена трактора на 36 месечних рата са трошковима лизинга	
14	Укупна нето набавна вредност предмета набавке без обрачунатог ПДВ-а (цена возила + сви трошкови настали Уговором о финансијком лизингу за цео период финансирања)	
15	Укупна бруто набавна вредност предмета набавке са обрачунати ПДВ-ом (цена трактора + сви трошкови настали Уговором финансијком лизингу за цео период финансирања)	

Номинална каматна стопа	%
Ефективна стопа лизинг накнаде	%

*Сви износи треба да буду индексирани у RSD

**Каматна стопа је фиксна

Потпис овлашћеног лица
-даваоца лизинга-

Датум: _____

М.П. _____

Прилози – Понуђач је у обавези да приложи следећа документа:

1.	Понуду финансирања
2.	План отплате рата лизинг накнаде и других трошкова који настају потписивањем Уговора о финансијском лизингу за цео период важења тог Уговора.

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове прибављања средстава обезбеђења.

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Редни број	Врста трошка	Износ трошкова у РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:		

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. Закона о јавним набавкама).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач не попуни образац, Наручилац није у обавези да му надокнади трошкове припреме понуде.

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, напред наведени Образац трошкова припреме понуде потписује само овлашћено лице понуђача и оверава печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, напред наведени Образац трошкова припреме понуде потписује овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача и оверава печатом.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Понуђач

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама

—

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке - набавка једног Зглобног шумског трактора путем финансијског лизинга, ЈН добра број: ОП 1.1.7 /20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до 2 (две) године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, Изјаву потписује овлашћено лице понуђача и оверава печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу
ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара - набавка зглобног шумског трактора путем финансијског лизинга, ЈН добра број:ОП 117/20, испуњава све услове из чл. 75. и члана 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)
- 5) Да понуђач располаже одговарајућим техничким/пословним капацитетом:
-односно да поседује или користи одговарајући пословни простор/сервис
- 6) да понуђач располаже одговарајућим кадровским капацитетом:
-да има ангажованих најмање 3 (три) сервисера одговарајуће струке.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уз изјаву доставити доказе за додатне услове .

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара - набавка зглобног шумског трактора путем финансијског лизинга, ЈН добра број: ОП 1.1.7/20, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**о усаглашености техничких карактеристика понуђеног добра са захтеваним
карактеристикама
(ЈН М.В. добра број: 1.1.7. / 20**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

МЕСТО СЕДИШТА: _____

УЛИЦА И БРОЈ: _____

Овим неопозиво изјављујемо, да понуђено нова радна машина , трактор а на које се
односи наша понуда бр. _____ од датума: _____ 2020.године,

МАРКЕ: _____

ТИП: _____

МОДЕЛ: _____

ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ: _____

има техничке карактеристике које се захтевају Спецификацијом, која је саставни део
конкурсне документације за предметну јавну набавку новог шумског зглобног трактора

Да понуђено ново возило трактор има све наведене (понуђене) техничке карактеристике,
тврди и оверава:

Потпис понуђача

Датум: _____

М.П. _____

VII МОДЕЛ УГОВОРА

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ШУМСКОГ ЗГЛОБНОГ ТРАКТОРА ПУТЕМ ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА

Закључен између:

11. УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ-ШУМАРСКОГ ФАКУЛТЕТА, са седиштем у Београду, ул. Кнеза Вишеслава бр. 1, које заступа декан проф. др Ратко Ристић
(у даљем тексту: Наручилац)

ПИБ:	101 8330 51
Матични број:	07009291
Текући рачун:	840-1878666-24
Телефон:	011/3053-953
Телефакс:	011/3053-813

(у даљем тексту: Наручилац),

2. _____,
_____, са седиштем у _____, ул. _____
број: _____, кога заступа директор - _____ (у даљем
тексту: Испоручилац предмета лизинга), порески идентификациони број: _____, матични
број: _____ и

3. _____,
_____, са седиштем у _____, ул. _____
број: _____, кога заступа директор - _____ (у даљем
тексту: Давалац лизинга), порески идентификациони број: _____, матични
број: _____.

Уговорне стране сагласно констатују:

да је Наручилац (у даљем тексту: Наручилац), на основу Закона о јавним набавкама (``Службени гласник РС'', број 124/2012 14/2015 и 68/2015) и других подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео Отворени поступак јавне набавке ради закључења уговора - набавка зглобног шумског трактора путем финансијског лизинга, ЈН добра број: ОП1.1.7/20 и објавио позив за подношење понуда и конкурсну документацију на Порталу јавних набавки, својој интернет страници и порталу СЛ. Гласника ;

-да је /Испоручилац/давалац лизинга (у даљем тексту: Испоручилац доставио Понуду заведену код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2020.године која се налази у прилогу овог уговора и чини његов саставни део и

-да достављена понуда Понуђача у потпуности одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације.

Члан 1.

Предмет уговора

Предмет овог уговора је набавка новог, некоришћеног шумског зглобног трактора путем финансијског лизинга на 36 једнаких месечних рата, а према техничкој спецификацији предмета јавне набавке из конкурсне документације, а која је дата у понуди и чини саставни део овог Уговора.

Трактор је је марке: _____,
тип: _____, година производње: _____; радна
запремина мотора: _____; снага
мотора: _____.

Члан 2.

Цена

Цена трактора из члана 1. овог споразума износи: _____ динара без
обрачунаог ПДВ-а и
словима: _____;
односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом и
словима: _____.

Бруто набавна вредност аутобуса путем финансијског лизинга без обрачунаог ПДВ-а
(отплата на 36 једнаких месечних рата)
износи: _____ динара и
словима: _____,
односно: _____ динара и словима: _____
са обрачунатим ПДВ-ом.

Члан 3.

Начин плаћања

Наручилац ће цену трактора утврђену у члану 2. овог Уговора платити путем финансијског лизинга, са _____% учешћа од бруто набавне вредности трактора, на основу посебног Уговора о финансијском лизингу који ће Наручилац као прималац лизинга закључити са Даваоцем лизинга.

Уговор о финансијском лизингу за трактор описан у члану 1. овог Уговора, Наручилац и Давалац лизинга закључиће под условима и елементима које је давалац лизинга доставио у понуди број _____ од _____ 2020.године, и конкурсној документацији најкасније на дан испоруке предмета лизинга.

Уплату осталих трошкова који настају закључењем Уговора о финансијском лизингу, Наручилац ће извршити на дан потписивања Уговора о финансијском лизингу.

Наручилац може захтевати од Даваоца лизинга да измени одређене чланове Уговора о финансијском лизингу који нису у складу са Законом који је Наручилац обавезан да примењује или су ти елементи Уговора у супротности са пословном политиком Наручиоца.

Наручилац не може захтевати од Даваоца лизинга да мења комерцијалне и финансијске елементе Уговора о финансијском лизингу које је Давалац лизинга дао у понуди.

Плаћањем последње рате лизинга предмет лизинга прелази у трајно власништво Наручиоца.

Наручилац ће сва плаћања извршавати по понуди до, промене цене може доћи само у Законом предвиђеним ситуацијама

Плаћање се врши у складу са расположивим средствима Наручиоца, односно плаћања у 2021.години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом и Планом јавних набавки за 2021.годину за ове намене. (по плану отплате)

За обавезе плаћања које доспевају по овом Уговору у наредним годинама 21/22, Наручилац ће вршити плаћање Даваоцу лизинга највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, а у складу са Планом отплате који је саставни део Уговора о финансијском лизингу.

Члан 4.

Рок испоруке

Рок испоруке трактора је 60 дана од дана закључења Уговора о јавној набавци трактора путем финансијског лизинга између уговорних страна.

Члан 5.

Место испоруке

Испорука новог трактора из члана 1. овог Уговора извршиће се у седишту Наручиоца Наставно научна база Мајданпечка домена-Мајданпек, уз присуство представника Наручиоца, Испоручилац и Даваоца лизинга, о чему ће одмах бити сачињен Записник о примопредаји, који ће потписати сва 3 (три) представника.

Члан 6.

Решавање рекламација

Рок за решавање рекламације је 15 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

У случају неодговарајућег квалитета или да трактор није у складу са достављеном понудом, Испоручилац и Давалац лизинга ће записнички констатовати евентуалне недостатке у квалитету. Наручилац неће преузети трактор, а Испоручилац је обавезан да отклони недостатке или испоручи други трактор исте марке и истих карактеристика у року од најдуже 15 (петнаест) календарских дана.

Члан 7.

Гарантни период

Гаранти услови и дужина општих и појединачних гаранција прецизиране су у гарантном листу који Додатнац предаје Наручиоцу у моменту испоруке трактора заједно са сервисном књижицом и осталом документацијом. Дужина гарантних рокова се не може разликовати од датих у достављеној понуди.

Редовно одржавање у гарантном року вршиће се у времену како је предвиђено сервисном књижицом.

Ванредно одржавање вршиће се по потреби у случају кварова који не подлежу гаранцији. У току трајања гарантног рока Испоручилац се обавезује да све евентуалне кварове који се појаве, поправи без накнаде у законском року и под условима предвиђеним у гарантном листу. У случају да то не уради у предвиђеном року, Испоручилац је дужан да возило замени новим.

Испоручилац преноси на Даваоца лизинга право својине над предметним трактором, ради његове предаје Наручиоцу на држање и коришћење.

Гарантни рок за _____ је _____ (____) /месеца , од тренутка испоруке .

Члан 8.

Раскид уговора

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Испоручилац касни са испоруком више од 15 (петнаест) календарских дана, односно ако испоручен трактор не одговара достављеној понуди, а није извршена замена на начин предвиђен у члану 6. овог Уговора, као и уколико се ни у накнадно одређеном року не испуни уговорна обавеза.

Члан 9.

Спорови

Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог уговора решавати споразумно.

У случају спора надлежан је суд у Београду

Члан 10.

Завршне одредбе

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране свих уговорних страна и важи до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

Уговорне стране сагласно констатују да су овим Уговором дефинисале опште параметре међусобне пословне сарадње, која ће се, након закључења овог Уговора, реализовати закључењем посебног Уговора о испоруци између Даваоца лизинга и Испоручиоца на који ће своје одобрење дати Прималац лизинга, као и посебног Уговора о финансијском лизингу између Даваоца лизинга и Примаоца лизинга.

Испоручилац је обавезан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писаним путем обавести Наручиоца.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

У случају да нешто није предвиђено овим Уговором дефинисаће се појединачним уговорима и примењују се одредбе Закона о облигационим односима и другим из предметне области.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4(четири) Наручиоцу а 2 (два) примерка за другу страну.

НАРУЧИЛАЦ

Универзитет у Београду Шумарски факултет

Декан Проф.др Ратко Ристић

ИСПОРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ ЛИЗИНГА:

На основу Закона о финансијском лизингу закључен је дана _____ године , ниже наведене уговорне стране:

1. _____, МБ _____, ПИБ _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: **ИСПОРУЧИЛАЦ**),

1) _____, МБ _____ ПИБ _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: **ДАВАЛАЦ ЛИЗИНГА**)

и

2) УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ-ШУМАРСКОГ ФАКУЛТЕТА, са седиштем у Београду, ул. Кнеза Вишеслава бр. 1, које заступа декан проф. др Ратко Ристић: (**ПРИМАЛАЦ ЛИЗИНГА**)

Закључују у _____, дана _____ године:

УГОВОР

О ИСПОРУЦИ ПРЕДМЕТА ЛИЗИНГА

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

ИСПОРУЧИЛАЦ ,изабран од стране Примаоца Лизинга, се обавезује да у складу са писменим захтевом ДАВАОЦА ЛИЗИНГА испоручи трактор из свог програма и то:

ТРАКТОР	ШИФРА
ГАРАН.ЛИСТ БР. _____	ТРАКТОРА _____
БРОЈ ШАСИЈЕ _____	ФАБРИЧКИ БРОЈ _____
ЗАПРЕМ.МОТ. _____	БРОЈ МОТОРА _____
НОСИВ.СЕДИШ _____	СНАГА _____
ТА _____	ТЕЖИНА _____
	ГОД.ПРОИЗВОД _____
	ЊЕ _____

Члан 2.

Возило из Члана 1 овог Уговора (у даљем тексту: предмет лизинга) испоручује се у циљу реализације Набавке шумског зглобног трактора путем финансијског лизинга.

ВЛАСНИЧКИ ЛИСТ

Члан 3.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да ДАВАОЦУ ЛИЗИНГА пренесе власништво на предмету лизинга и истом достави власнички лист као доказ да је предмет лизинга произведен наменски и пренет у власништво ДАВАОЦУ ЛИЗИНГА.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 4.

ИСПОРУЧИЛАЦ је обавезан да испоруку предмета лизинга изврши у седишту Примаоца лизинга _____, до дана _____.године.

Испоручилац може извршити испоруку тек након писменог Овлашћења Даваоца лизинга да дозвољава испоруку предмета лизинга и након потписа и овере Записника о примопредаји од стране Примаоца лизинга и Испоручиоца

Трошкове транспорта предмета лизинга до места испоруке, сноси ИСПОРУЧИЛАЦ.

Уколико Испоручилац изврши испоруку Предмета лизинга мимо услова предвиђених овим Уговором, иста је неважећа и Испоручилац одговара за сву штету Даваоцу и Примаоцу лизинга. Уколико ИСПОРУЧИЛАЦ не испоручи предмет лизинга, сагласно одредбама овог Уговора, обавезан је да надокнади штету Даваоцу и Примаоцу лизинга.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да ДАВАОЦУ ЛИЗИНГА по испоруци предмета лизинга достави фактуру која садржи:

- 1) Набавну вредност предмета лизинга (са плаћеном царином и свим трошковима) у износу од _____ динара,
 - ПДВ-20% на основицу, у износу од _____ динара

ДАВАЛАЦ ЛИЗИНГА се обавезује да за испоручени предмет лизинга плати ИСПОРУЧИОЦУ набавну вредност предмета лизинга са урачунатим ПДВ-ом из претходног става овог члана у укупном износу од _____ динара, уплатом на рачун ИСПОРУЧИОЦА број _____, истог дана по извршеној примопредаји трактора.

ГАРАНЦИЈА ИСПОРУЧИОЦА И ОБАВЕЗА СЕРВИСИРАЊА

Члан 6.

Испоручилац је обавезан да регулише сва питања увоза предмета лизинга, легалности предмета лизинга, транспорта и осигурања до места испоруке, да предмет лизинга снабде са прописаном гаранцијом за употребу и руковање, које мора да има превод на српски језик, као и да обезбеди сервисирање у прописаном року предмета лизинга.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да за испоручени предмет лизинга достави ДАВАОЦУ ЛИЗИНГА пратећу документацију која се састоји од:

- Техничке документације
- Гарантног листа и
- Списка овлашћених сервиса

ИСПОРУЧИЛАЦ гарантује за квалитет предмета лизинга и одговара за евентуалне недостатке предмета лизинга.

За материјалне недостатке предмета лизинга ИСПОРУЧИЛАЦ одговара у складу са законом.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да у гарантном року који је предвиђен у Гарантном листу у ставу 1 овог члана, сноси трошкове замене делова предмета лизинга и обавља сервисне услуге преко своје сервисне мреже.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 7

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Овај Уговор се може изменити или допунити само уз писмену сагласност уговорних страна.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 8

Понуђач ће доставити меницу као средство обезбеђења у складу са конкурсном документацијом.

Уговорне стране су сагласне да све неспоразуме решавају договором, а уколико то није могуће, спорове по овом Уговору, решаваће надлежни суд у Београду.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9

На међусобне односе уговорних страна који нису предвиђени овим Уговором, примениће се одредбе Закона о финансијском лизингу и одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10

Овај Уговор је сачињен у 3 истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 1.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

ЗА ПРИМАОЦА ЛИЗИНГА:

ЗА ДАВАОЦА ЛИЗИНГА:

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Универзитет у Београду-Шумарски факултет, Кнеза Вишеслава 1, 11030 Београд

``Понуда за јавну набавку добра –шуског зглобног трактора путем финансијског лизинга, ЈН добра број: ОП 1.1.7/20 НЕ ОТВАРАТИ``.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана **25.12.2020.** године, до 10,00 часова.

Отварање понуда обавиће се јавно у просторијама Универзитет у Београду-Шумарски факултет, Кнеза Вишеслава 1, 11030 Београд
, свечана сала, дана **25.12.2020.** године са почетком у 11,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је иста поднета неблаговремено.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда потребно је да поднесе Комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би се могла утврдити стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање Изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (**Изјава о независној понуди, Изјава о испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама**), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање Изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

Модел уговора потребно је да овери печатом и потпише овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, чиме потврђује да прихвата све елементе Уговора, јер исти представља садржину Уговора који ће бити закључен са добављачем и даваоцем лизинга.

Модел Уговора потребно је да овери печатом и потпише овлашћено лице групе понуђача, а на начин како су то понуђачи из групе понуђача регулисали **споразумом о заједничком наступу**, чиме потврђују да прихватају све елементе Уговора

Уколико понуђач из оправданих разлога одбије да закључи Уговор, након што му је додељен, исто може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1.);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2.);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3.);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4.);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. И 76 (Образац 5.); и приложити копије доказа за додатне услове
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6.), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модели уговора (поглавље VII конкурсне документације);
- Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде, меницу, доказ да је меница регистрована (захтев за регистрацију менице) и копију картона депонованих потписа издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу;
- Споразум о заједничком наступу (споразум подноси само група понуђача уколико наступа заједно);
- Понуђач ће техничке карактеристике доказивати достављањем каталога, проспекта или неким другим документом на српском језику који мора да садржи доказ за све захтеване тачке из техничке спецификације предмета јавне набавке и
- Копија дозволе издате од стране Народне Банке Србије за обављање послова финансијског лизинга у складу са Законом о финансијском лизингу (`Службени гласник РС`, бр.55/2003, 61/05, 31/11 и 99/11);
- Понуду финансирања и
- План отплате рата лизинг накнаде и других трошкова који настају потписивањем Уговора о финансијском лизингу за цео период важења тог Уговора.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Универзитет у Београду Шумарски факултет, Кнеза Вишеслава 1, Београд 11030 са назнаком:

``**Измена понуде за јавну набавку добра** - набавка шумског зглобног трактора путем финансијског лизинга, ЈНМВ добра број: ОП 1.1.7/20 - НЕ ОТВАРАТИ``

или ``**Допуна понуде за јавну набавку добра** - набавка шумског зглобног трактора путем финансијског лизинга, ЈНМВ добра број: ОП 1.1.7/20 - НЕ ОТВАРАТИ``

или ``**Опозив понуде за јавну набавку добра** - набавка шумског зглобног трактора путем финансијског лизинга, ЈНМВ добра број: ОП 1.1.7/20 - НЕ ОТВАРАТИ``

или ``**Измена и допуна понуде за јавну набавку добра** - набавка шумског зглобног трактора путем финансијског лизинга, ЈНМВ добра број: ОП 1.1.7/20 - НЕ ОТВАРАТИ``.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси **група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.**

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (Образац 1. конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Од понуђача се захтева да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди (Обрасцу понуде - Образац 1. конкурсне документације) да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА ПЛАЋАЊА, КВАЛИТЕТА, ГАРАНТНОГ РОКА, МЕСТА И РОКА ИСПОРУКЕ ПРЕДМЕТНОГ ДОБРА, РОКА ЗА РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА, РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ (ЗАХТЕВИ) ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтев у погледу начина плаћања

Плаћање путем финансијског лизинга на 36 једнаких месечних рата и то:

Номинална каматна стопа мора бити изражена у % (процентима).

Остале трошкове који настају закључењем Уговора о финансијском лизингу (трошкови обраде Уговора са ПДВ-ом, трошкови уписа Уговора у лизинг регистар са ПДВ-ом, трошкови упита у кредитни биро са ПДВ-ом, ПДВ на камату садржану у лизинг накнади), као и прву месечну рату, Наручилац ће платити Даваоцу лизинга на дан закључења Уговора о финансијском лизингу.

- учешће мах до 20 % од нето набавне вредности предмета набавке.

Сви обрачуни се врше по средњем курсу Народне Банке Србије на дан доспећа.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Понуда са другачијим начином плаћања, биће одбијена као неприхватљива.

9.2. Захтев у погледу квалитета

Понуђено добро мора у свим аспектима одговарати захтевима Наручиоца и мора бити у складу са датом техничком спецификацијом.

Понуђач ће техничке карактеристике доказивати достављањем каталога, проспекта или неким другим документом на српском језику, који мора да садржи доказ за све захтеване тачке из техничке спецификације предмета јавне набавке (понуђач доставља уз понуду).

Трактор мора бити нов, не коришћен

9.3. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција Понуђача за зглобни шумски трактор не може бити краћа од: 24 месеца

9.4. Захтеви у погледу места и рока испоруке

Испорука ће се извршити у седишту Наручиоца .

Рок испоруке добра /зглобни шумски трактор је максимум 60 дана од дана закључења Уговора о набавци путем финансијског лизинга између уговорних страна.

Уговор о финансијском лизингу, Наручилац ће као прималац лизинга, закључити најкасније на дан испоруке предмета лизинга.

9.5. Рок за решавање рекламација

Рок за решавање рекламације не може бити дужи од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

9.6. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У складу са чланом 90. став 2. Закона о јавним набавкама (``Службени гласник Републике Србије``, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.7. Други захтеви

Изабрани понуђач у обавези је да достави Уговор о финансијском лизингу, после потписивања Уговора о јавној набавци Шумског зглобног трактора путем финансијског лизинга као и Уговора о испоруци добра, који је саставни део конкурсне документације (Поглавље VII конкурсне документације)

Понуђено добро мора у свим аспектима одговарати захтевима Наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (на пример: одмах, по договору, од - до sukcesивно и др.).

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена треба да буде исказана у динарима, са и без обрачунаог пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима и попустима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за бодовање цене узети бруто **набавна вредност трактора путем финансијског лизинга без ПДВ-а** (Поглавље VI конкурсне документације – Образац 2 – Образац структуре цене –).

Цене морају бити исказане у РСД

Цена мора бити фиксна током целог периода важења Уговора. Промена вредности уговорене каматне стопе, односно промена висине лизинг наканде, за време важења Уговора није дозвољена.

Изузетно у Законом дозвољеним ситуацијама промена је могућа ,

У укупну вредност понуде морају бити урачунати сви трошкови (царина и сви други трошкови који су везани за реализацију уговорене обавезе) и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати, већ је понуђач дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је нека од понуђених цена за набавку добра неубичајено ниска цена, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама, наручилац ће захтевати од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Напред наведено образложење понуђач је у обавези да достави наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева. Наручилац је дужан да по добијању образложења провери меродовне саставне елементе понуде који су образложени.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија, Република Србија, ул.Саве Машковића 3-5, Београд, Интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs Посредством државног органа Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефонима органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, ул.Руже Јовановић 27а, Београд, Интернет адреса www.sera.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине Република Србија, ул.Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса www.mpzss.gov.rs
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, ул.Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса www.minrzs.gov.rs

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ О РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средства обезбеђења морају трајати најмање онолико колико је то предвиђено овом конкурсном документацијом.

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима или група понуђача је у обавези да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то:

- бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне Банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Рок важења меничног овлашћења је 60 (шездесет) дана од дана отварања понуде, с тим да евентуални продужетак важења понуде има за последицу и продужетак важења менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен рок важења понуде.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду и уколико
- понуђач коме је додељен споразум га благовремено не потпише

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уз закључење уговора о испоруци Трактора. Понуђач је у обавези да достави меницу са припадајућом документацијом за отклањање кварова у гарантном року. Рок важења меничног овлашћења је 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ``ПОВЕРЉИВО`` у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са Законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума за оцену понуда и рангирање понуде.

14. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове за преузимање.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику имејлом Универзитет у Београду – Шумарски факултет, Кнеза Вишеслава 1, 11030 Београд, zorica.stevanovic@sfb.bg.ac.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

НАПОМЕНА: Питања и додатна појашњења упутити наручиоцу путем е-mail након 8 до 15 часова

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом ``Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добра – набавка шумског зглобног трактора путем финансијског лизинга, ЈН добра број: ОП 1.1.7/20``.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН,
- учинио повреду конкуренције,

-доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,

- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. ЗЈН. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. ЗЈН који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља електронским путем или непосредно: писарница Универзитет у Београду- Шумарски факултет, Кнеза Вишеслава 1, 11030 Београд, zorica.stevanovic@sfb.bg.ac.rs

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о Закључењу Оквирног споразума из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП;Шумарски факултет, Кнеза Вишеслава 1, 11030 Београд; јавна набавка ЈН добра бр.ОП 1.1.7/20;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

19. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од 8 (осам) дана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Само закључен Уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што Уговор буде закључен.

20. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, измене или допуне објавиће на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

21. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред сваке исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

22. ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном

набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

Наручилац је дужан да своју Одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења Одлуке.

Ако поједини подаци из Одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из Одлуке се неће објавити.

У случају из претходног става Одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

23. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне 3 (три) године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен и
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне 3 (три) године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из члана 82. став 1. и 2. Закона о јавним набавкама може бити:

- 2) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 3) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 4) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 5) рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 6) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 7) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 8) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача и
- 9) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се односи на поступак којих је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају да је наручилац исте захтевао конкурсном документацијом);
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног и
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

24. ОДЛУКА О ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о закључењу уговора је 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац је дужан да Одлуку о закључењу објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.