

01-828/5 од 9.03.2017.год.

На основу члана 39. став 5. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» број 124/2012,14/2015 и 68/2015), Одлуке о покретању поступка бр. 01-828/2 од 08.03.2017 године УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ-ШУМАРСКИ ФАКУЛТЕТ, у. Кнеза Вишеслава бр.1. Београд, објављује:

**ПОЗИВ
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 3/2017**

1. Наручилац

Универзитет у Београду-Шумарски факултет, ул. Кнеза Вишеслава бр.1. 11030 Београд, (у даљем тексту : Наручилац), позива заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуду у складу са законом и конкурсном документацијом, која је доступна на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

2. Врста наручиоца

Корисник буџетских средстава (индиректни)- установа, просвета

3. Врста поступка јавне набавке

Поступку јавне набавке мале вредности добара

4. Предмет јавне набавке мале вредности су добра

КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ – бр.3/2017

Назив и ознака из општег речника јавних набавки:

30192000 – „Канцеларијски материјал“

Предмет јавне набавке **не састоји се из више партија.**

5. Могућност подношења понуде са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, проценат вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођу не може бити већа од 50%

6. Критеријум за доделу уговора „економски најповољнија понуда“

Методи оцењивања

1. Цена	80 бодова (максимално)
2.Рок плаћања	5 бодова (максимално)
3.Рок испоруке заКнеза Вишеслава 1	5 бодова(максимално)
4.Рок испоруке за ННбазе Гоч и Мајданпек	10 бодова (максимално)

УКУПНО : 100 бодова (максимално)

(Најнижа понуђена цена x80)/понуђена цена

7. Начин, преузимање конкурсне документације односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна

Преузимање конкурсне документације може се извршити:

На сајту Наручиоца: www.sfb.bg.ac.rs, линк јавне набавке

На порталу Управе за јавне набавке: <http://portal.ujn.gov.rs/>

8. Начин подношења понуде и рок

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у запечаћеној коверти која мора бити неоштећена.

Понуда се доставља у писаном облику на обрасцима из конкурсне документације. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији понуђач попуњава хемијском оловком или машином читко, јасно и недвосмислено;

Понуда се доставља у оригиналу, оверена печатом, заведена код понуђача и потписана од стране одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача;

Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може се одредити да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији.

Цела понуда мора бити предата без накнадних исправки и без уписивања између редова. Понуда ће се одбити као неисправна, уколико буду начињене било какве измене, додаци или брисања у конкурсној документацији. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом;

Понуђач доставља понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, у једном збирном омоту (коверту), тако да се при отварању може проверити да ли је коверта неоштећена односно онаква каква је предата;

На збирном омоту или коверти мора бити читко и јасно исписана назнака

Понуда за јавну набавку мале вредности ДОБАРА:

КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ – бр. 3/2017

за потребе Шумарског факултета, која је наведена у позиву за подношење понуде;

На полеђини омота назначити назив, адресу, факс, телефон, mail адресу понуђача и контакт особу;

Упаковану и означену понуда понуђач је дужан да достави поштом или лично на писарници Наручиоца на већ наведену адресу седишта у ул Кнеза Вишеслава бр.1. 11 030. Београд.

Незатворене понуде неће се разматрати.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

РОК подношења понуде(понуда мора да стигне) је 20.03.2017. године до . 10,00 часова.

Понуде које стугну после овог рока су неблаговремене и неће се узети у разматрање већ ће бити одбачене.

9. Место, време и начин отварања понуда

Јавно отварање благовремено приспелих понуда обавиће се у просторијама Наручиоца (свечана сала - приземље) у ул Кнеза Вишеслава бр.1. 11 030. Београд, **одмах по истеку рока за подношење понуда, односно 20.03.2017. године у 10,30 часова.**

10. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања

Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним пуномоћјем за учешће у поступку отварања.

Представници понуђача подносе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда непосредно пре отпочињања рада Комисије за јавну набавку, председнику те комисије. Достављено пуномоћје обавезно мора да има свој деловодни број, датум, потпис законског заступника понуђача и печат понуђача.

11. Рок за доношење одлуке

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 10 дана од дана отварања понуда

12. Лица за контакт:

Зорица Стевановић за правна питања

Адреса електронске поште: zorica.stevanovic@sfb.bg.ac.rs,

Мр Пајо Војводић за техничка питања

Адреса електронске поште: pajo.vojvodic@sfb.bg.ac.rs

Факс: 011/3053-813