

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ – ШУМАРСКИ ФАКУЛТЕТ

Ул. Кнеза Вишеслава бр. 1. 11030 Београд

Интернет страница : www.sfb.bg.ac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

РОК ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ /понула мора да стигне/ је 16.03.2015. до 10,00 часова

Јавно отварање благовремено приспелих понуда обавиће се у просторијама Наручиоца /свечана сала-приземље/ у ул. Кнеза Вишеслава бр. 1, 11030 Београд, одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 16.03.2015. године у 10,15. часова

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА:

ИЗГРАДЊА ТЕМЕЉА И КОТЛАРНИЦЕ ЗА МОНТАЖУ СУШАРЕ, ПАРИОНИЦЕ И КОТЛА У НАСТАВНОЈ БАЗИ „ГОЧ“ ГВОЗДАЦ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ – ШУМАРСКОГ ФАКУЛТЕТА

Број ЈН: 1/2015

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Број ЈН: 1/2015

Назив наручиоца: УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ - ШУМАРСКИ ФАКУЛТЕТ

Адреса наручиоца: 11030 Београд ул. Кнеза Вишеслава бр. 1.

Интернет страница наручиоца : www.sfb.bg.ac.rs

Врста поступка: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Предмет јавне набавке: набавка радова -

ИЗГРАДЊА ТЕМЕЉА И КОТЛАРНИЦЕ ЗА МОНТАЖУ СУШАРЕ, ПАРИОНИЦЕ И КОТЛА У НАСТАВНОЈ БАЗИ „ГОЧ“ ГВОЗДАЦ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ – ШУМАРСКОГ ФАКУЛТЕТА

Циљ поступка: Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Контакт: Виолета Анђелковић ; e-mail адреса: violeta.andjelkovic@sfb.bg.rs ;

Тел: 011/ 3053- 953, fax: 011 3053-813;

Проф.др Здравко Поповић; e-mail адреса: zdravko.popovic@sfb.bg.rs ;

Тел: 011/ 3053- 824, fax: 011 3053-813;

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке радова -

ИЗГРАДЊА ТЕМЕЉА И КОТЛАРНИЦЕ ЗА МОНТАЖУ СУШАРЕ, ПАРИОНИЦЕ И КОТЛА У НАСТАВНОЈ БАЗИ „ГОЧ“ ГВОЗДАЦ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ – ШУМАРСКОГ ФАКУЛТЕТА

Назив и ознака из Општег речника јавних набавки:

Радови на изградњи зграда у функцији образовања и истраживања - 45214000

Предмет јавне набавке **није обликован по партијама.**

**3. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОТРЕБНИХ
РАДОВА СА СКИЦАМА**

**(СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ)**

**- Рок завршетка радова: 30 календарских дана од дана закључења
уговора**

**- Место извршења: Наставна база „Гоч“ Гвоздац Краљево,
катастарска парцела бр. 24. К.О. Гоч**

TENDER GRADJEVINSKIH RADOVA

Za izgradnju kotlarnice, sušara za drvo i parionice, spratnosti P (prizemlje), na k.p. br. 24,
K.O. Goč. Investitor: "Šumarski fakultet" - Beograd

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
I PRIPREMNI RADOVI					
1	Čišćenje terena od granja, šiblja i drugih otpadaka, geodetsko obeležavanje objekta i izrada stabilnih ubetoniranih repera za osiguranje osovina i visinskih kota objekta; stavka sadrži i odvoz otpadaka na deponiju.	paušalno			
2	Montaža i demontaža zaštitne metalne ograde oko gradilišta, visine 2.00m sa kapijama za ulaz radnika, vozila i mehanizacije. Kapije snabdeti bravama sa ključevima ili katancima. Ogradu pravilno ankerovati i ukosničiti kako ne bi došlo do prevrtanja. Ograda mora biti uredno obojena. Korisiti se za sve vreme trajanja radova i plaća jedanput, bez obzira da li se demontira i ponovo montira u toku radova. Na ogradu postaviti table sa upozorenjem za korisnike, što se posebno odnosi na radnike. Obračun po m ² ograde (70+30) * 2.00	m2	200,00		
3	Izrada i postavljanje tabli i drugih oznaka sa upozorenjem, a po tehničkim propisima. Tabla je dimenzija 80x50cm. Obračun po komadu table.	kom	1,00		
4	Izrada i postavljanje tabli za obaveštenja da se izvode građevinski radovi, sa osnovnim podacima o objektu, izvodjaču, investitoru i projektantu, kao i početku i roku završetka radova. Tabla je dimenzija 200x123cm ili veća, ali iste proporcije. Obračun po komadu table.	kom	1,00		
Ukupno pripremni radovi					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
A. RADOVI NA KOTLARNICI					
II ZEMLJANI RADOVI – kotlarnica					
1	Mašinski iskop zemlje III kategorije za trakaste temelje objekta. Iskop izvesti prema projektu i datim kotama. Bočne strane pravilno odseći a dno fino nivelisati do +/-1cm, što ulazi u cenu. Iskopani utovariti u kamion i odvesti na deponiju do 1km udaljenosti. Obračun po m3 iskopanog materijala u samoniklom (zbiienom) stanju. 27.00*1.10	m3	29,70		
2	Ručni i mašinski iskop zemlje III kategorije za podni silos i temelj za dimnjak. Iskop izvesti prema projektu i datim kotama. Bočne strane pravilno odseći a dno fino nivelisati do +/-1cm, što ulazi u cenu. Iskopani materijal utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju do 1km udaljenosti. Obračun po m3 iskopanog materijala u samoniklom stanju. (2.77*2.84 + 1.30*0.80) * 1.10 + 1.20*1.20*2.00	m3	12,68		
3	Nabavka, transport i ugradnja tampona od šljunka d=10cm kao podloge ispod podova i temelja kotlarnice i dimnjaka. Tamponski sloj šljunka nasuti, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini od +/-1cm. Za tampon koristiti čist šljunak. Obračun po m2 ugrađenog i nabijenog šljunka. 76,63	m2	76,63		
4	Nabavka, transport i ugradnja tampona od šljunka kao podloge ispod trotoara i rampi oko objekata. Tamponski sloj šljunka nasuti, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini od +/-1cm. Za tampon koristiti čist šljunak. Obračun po m3 ugrađenog i nabijenog šljunka (383.00 - 76.63-1.44-14.28-82.68) * 0.30 * 0.5	m3	31,20		
5	Ručni iskop zemlje III kategorije za kanal dim. 40/70cm, za prihvrat atmosferilija sa objekata i pristupnog platoa ispred objekata. Iskop izvesti prema projektu i datim kotama. Bočne strane pravilno odseći a dno fino nivelisati do +/-1cm, što ulazi u cenu. Iskopani materijal utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju do 15km udaljenosti. Obračun po m3 iskopanog materijala u samoniklom stanju. 0.40*0.70*12.00	m3	3,36		
6	Nabavka, transport i ugradnja tampona od šljunka debljine d=10cm kao podloge ispod kanala za prihvrat atmosferilija. Tamponski sloj šljunka nasuti, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini od +/-1cm. Za tampon koristiti čist šljunak. Obračun po m2 ugrađenog i nabijenog šljunka. 0.40*12.00	m3	4,80		
Ukupno zemljani radovi – kotlarnica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
III	BETONSKI I ARMIRANOBETONSKI RADOVI – kotlarnica				
1	Izrada trotoara i ulaznih rampi od nearmiranog betona marke MB30. Trotoare dilatirati na svaka 2 metra i izvesti sa padom od objekta u minimalnom padu od 1%. Beton ugraditi i negovati prema propisima. Obračun po m3. $0.75 \times 20 + 0.10 \times 11.00$	m3	16,10		
2	Betoniranje nearmiranih temeljnih traka ispod zidova kotlarnice, sa izvođenjem horizontalnog serklaža 25/20cm u vrhu i istovremenom ugradnjom čeličnih anker-ploča debljine d=10mm na mestima budućih stubova čelične konstrukcije (anker ploča 300x300mm sa ankerima $\phi 10$mm dužine L=300mm). Betoniranje izvesti betonom marke MB20, sa oplatom, u svemu prema projektu. Betoniranje raditi preko prethodno razastrog šljunka debljine 10cm. Beton ugraditi i negovati po propisima. Cena sa oplatom, armatura se posebno obračunava, kao i anker-ploče. Obračun po m3 25.60×1.00	m3	25,60		
3	Izrada podne armiranobetonske ploče debljine d=10cm, kao završne ploče kotlarnici, prostoriji za automatiku i na ulaznom tremu, od betona marke MB20, preko podloge od šljunka, u svemu prema projektu. Cena sa oplatom, armaturna mreža Q-188 se posebno obračunava. Beton ugraditi i negovati prema propisima. Obračun po m2. 61	m2	61,00		
4	Izrada podne armiranobetonske ploče debljine d=10cm, kao završne ploče u podnom silosu, od betona marke MB20, preko podloge od šljunka, u svemu prema projektu. Cena sa oplatom, armaturna mreža Q-188 se posebno obračunava. Beton ugraditi i negovati prema propisima. Obračun po m3. 8.90×0.15	m3	1,34		
5	Izrada armiranobetonske ploče silosa kao oslonačke konstrukcije u nagibu od 10 stepeni prema horizontali, za nošenje transportera (u svemu prema detalju proizvođača i detaljima iz projekta). Ploču debljine 20cm izraditi u betonu marke MB20, i armirati prema projektu. Ploču osloniti na obodne parapetne zidove silosa na sve četiri strane i izvesti sa otvorom širine 130cm kako je naznačeno u projektu. Cena sa oplatom. Obračun po m2. $(3.14 \times 3.10 - 1.30 \times 2.69) \times 0.20$	m3	1,25		

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
6	Izrada armiranobetonskih parapetnih zidova silosa debljine d=10cm i d=15cm, visine 95cm (do kote +1.58m), u obostranoj oplati, od betona marke MB20, u svemu prema projektu. Armiranobetonske zidove armirati dvostruko mrežom Q-188. Cena sa oplatom, armaturna mreža Q-188 se posebno obračunava. Beton ugraditi i negovati prema propisima. Obračun po m3. $((3.30 + 3.30) * 0.2 + (3.13 + 3.13) * 0.1) * 0.95$	m3	1,85		
7	Betoniranje nearmiranog temelja ispod dimnjaka, betonom marke MB20, sa oplatom, u svemu prema projektu. Betoniranje raditi preko prethodno razastrog šljunka debljine 10cm. Beton ugraditi i negovati po propisima. Pri betoniranju obavezno ugraditi ankerploču sa ankerima, u svemu prema specifikaciji dobijenoj od proizvođača dimnjaka, što ulazi u cenu. Cena sa oplatom, anker-pločom i ankerima. Obračun po m3. $1.20 * 1.20 * 2.30$	m3	3,31		
8	Betoniranje armiranobetonskog kanala za prihvatanje atmosferske vode, betonom marke MB20, sa oplatom, u svemu prema projektu. Dimenzije kanala 30/50cm (unutrašnji otvor, debljina zida 5cm) ka i padove izvesti u svemu prema stacionazama iz projekta ViK. Beton ugraditi i negovati po propisima. Na gornjoj površini kanala predivdeti zub za ugradnju čelične rešetke, koja se posebno plaća. Cena sa oplatom, armatura se posebno obračunava. Obračun m1 betonskog kanala. 12	m1	12,00		
Ukupno betonski i armirano-betonski radovi – kotlarnica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
IV ARMIRAČKI RADOVI – kotlarnica					
1	Nabavka, čišćenje, ispravljanje, sečenje i savijanje, prenos, postavljanje i vezivanje armature u svemu prema statičkom proračunu i detaljima armature, bez obzira na prečnik, složenost i vrstu čelika. Količina armature data je aproksimativno na bazi količine armiranog betona, stvarne količine utvrdiće se nakon izrade detalja armature. Obračun po				
	- nabavka armaturnih mreža	kg			
	- nabavka glatke armature GA 240/360	kg			
	- nabavka rebraste armature RA 400/500	kg			
	UKUPNO:	kg	550,00		
Ukupno armirački radovi – kotlarnica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
V ZIDARSKI RADOVI – kotlarnica					
1	Nabavka materijala i zidanje ukrasnog parapetnog zida na fasadama kotlarnice, lomljenim kamenom srednje debljine d=10-12cm, u cementnom malteru R 1:3, sa dersovanjem fuga. Sve izvesti prema projektu i tehničkim propisima. Nakon završenog zidanja, gornju površinu zida opšiti plastifiranim aluminijumskim limom i osvariti vezu sa fasadnim panelom, te na taj način limom zatvoriti zazor izmedju panela i parapetnog zida, što se neobhodno plaća. Okračina po m² (3.50+2.60+5.60+2.40+3.20+3.50+3.30+1.00+1.66+1.70+1.10+3.20) * 0.90	m2	29,48		
Ukupno zidarski radovi - kotlarnica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
VI IZOLATERSKI RADOVI – kotlarnica					
1	Nabavka, transport i ugradnja horizontalne hidroizolacije od premaza na bazi poliuretana za premaz preko postojeće betonske podloge. Hidroizolaciju izvesti preko prethodno pripremljene betonske podloge u potpunosti prema uputstvu proizvođača za ovu vrstu radova. Hidroizolaciju na krajevima podići uz zid (napraviti holker do gornje kote poda) što se neće dodatno plaćati. Obračunava se i plaća po m ² 36.04 + 10.56 + 10.56	m2	57,16		
Ukupno izolaterski radovi – kotlarnica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
VII TESARSKI RADOVI – kotlarnica					
1	Letvisanje krova kotlarnice letvama 5/3cm, na razmaku od 35cm, za pokrivanje krova limom u obliku crepa. Prvi čap (kod strehe) izvesti sa rastojenjem od 30cm. Letvisanje izvesti suvim, pravim i kvalitetnim jelovim letvama, optimalne dužine. Pre montaže letve zaštititi od požara intumescentnim premazima za drvo, čime se obezbeđuje vatrootpornost u trajanju od 30 minuta i što se posebno plaća. Obračun po m1.				
	4.70*10 + 7.80*22 + 4.50*10 + 5.40*8	m1	306,80		
Ukupno tesarski radovi – kotlarnica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
VIII POKRIVAČKI RADOVI – kotlarnica					
1	Nabavka, transport i ugradnja krovnog pokrivača kotlarnice od čeličnog plastificiranog pocinkovanog lima u obliku crepa, debljine 0.6mm. Ugraditi lim koji je zaštićen sintetičkim presvlakama i poliestер-plastisol bojom. Boja lima u tradicionalnoj boji crepa. Pokrivanje izvesti po projektu, detaljima i uputstvu proizvođača. Obračun po m ² kose krovne $4.75*3.55 + 7.80*2.65 + 3.04*3.50 + 7.80*5.10 + 5.40*2.70 + 10$	m2	112,53		
2	Nabavka, transport i ugradnja slemenjaka na krovu kotlarnice za krovni pokrivač od čeličnog plastificiranog pocinkovanog lima u obliku crepa, debljine 0.6mm. Ugraditi lim koji je zaštićen sintetičkim presvlakama i poliestер-plastisol bojom. Boja lima u tradicionalnoj boji crepa. Ugradnju slemenjaka izvesti po projektu, detaljima i uputstvu proizvođača. Obračun po m ¹ slemenja. 7,8	m1	7,80		
Ukupno pokrivački radovi – kotlarnica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
IX ČELIČNA KONSTRUKCIJA – kotlarnica					
1	Nabavka, transport, radionička izrada i montaža svih elemenata čelične konstrukcije kotlarnice. Čeličnu konstrukciju kotlarnice izvesti u svemu prema detaljima iz projekta i radioničkoj dokumentaciji. Čeličnu konstrukciju pre ugradnje dva puta minimizirati, što ulazi u cenu. Čeličnu konstrukciju štititi od požara vatrootpornim premazima (u trajanju od 60 minuta, po projektu zaštite od požara) što se posebno obračunava i plaća. Krajeve svih otvorenih kutijastih nosača zatvoriti metalnim limom, što ulazi u cenu. 1680	kg	1.680,00		
2	Nabavka, transport, radionička izrada i montaža čeličnih anker ploča dim. 300X300x8mm sa ankerima Gaφ12 dužine 400mm. Anker ploče postaviti u fazi betoniranja, na mestima naznačenim u projektu. Na mestima eventualnih preklapanja anker ploča ukrčiti ih i međusobno zavariti. 34	kom	34,00		
Ukupno čelična konstrukcija – kotlarnica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
X BRAVARSKI RADOVI – kotlarnica					
1	Izrada i postavljanje jednokrlnih metalnih vrata, izradjenih od metalnih kutijastih profila. Vrata opremiti ukopavajućom bravom, sistemom za zaključavanje i sa tri ključa. Krilo i ram vrata zaštititi premazom protiv korozije što ulazi u cenu. Krilo vrata finalno obojiti bojom RAL 8003W, a ram vrata bojom RAL 8007W, što se neće dodatno plaćati. Obračun po komadu vrata				
	POS V4 100/205	kom	1,00		
	POS V5 90/205	kom	1,00		
	POS V6 80/205	kom	1,00		
2	Izrada i postavljanje dvokrlnih metalnih vrata, izradjenih od metalnih kutijastih profila za ulaz u kotlarnicu. U okviru jednog krila predvideti manje krilo dimenzija 90/205, čije je otvaranje nezavisno u odnosu na velika krila vrata. Vrata opremiti ukopavajućom bravom, sistemom za zaključavanje i sa tri ključa. Krilo i ram vrata zaštititi premazom protiv korozije što ulazi u cenu. Krilo vrata finalno obojiti bojom RAL 8003W, a ram vrata bojom RAL 8007W, što se neće dodatno plaćati. Obračun po komadu vrata				
	POS V7 200/300	kom	1,00		
3	Izrada i postavljanje dvokrlnih metalnih vrata, izradjenih od metalnih kutijastih profila na silosu uz kotlarnicu. Vrata opremiti ukopavajućom bravom, sistemom za zaključavanje i sa tri ključa. Krilo i ram vrata zaštititi premazom protiv korozije što ulazi u cenu. Krilo vrata finalno obojiti bojom RAL 8003W, a ram vrata bojom RAL 8007W, što se neće dodatno plaćati. Obračun po komadu vrata				
	POS V7 326/280	kom	1,00		
4	Izrada i postavljanje metalnih prozora, izradjenih od metalnih kutijastih profila sa ispunom od dvostrukog termopan flot stakla debljine d=4+12+4mm. Prozore opremiti mehanizmima za otvaranje prema šemi bravarije. Prozore sa visokim parapetima posebno otvarati putim produženih mehanizama za kipovanje postavljenih na cca 110cm od poda. Ram prozora zaštititi od korozije i farbati bojom RAL 8007W, što se neće dodatno plaćati. Obračun po komadu prozora				
	POS P1 235/80	kom	1,00		
	POS P2 385/80	kom	1,00		
	POS P3 80/120	kom	2,00		
	POS P4 80/160	kom	2,00		
	POS P5 kružni prozor ø80cm (fiksni)	kom	1,00		
5	Izrada i postavljanje metalnog čeličnog poklopca sa ramom, dim. 70/70cm, debljine 5mm, za ulaz u prostor silosa iz kotlarnice. Za ram koristiti čelične kutije 30x30x3mm. Poklopac izvesti tako da se ravna sa završnom kotom poda kotlarnice. Obračun po komadu.				
		kom	1,00		
Ukupno bravarski radovi – kotlarnica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
XI LIMARSKI RADOVI – kotlarnica					
1	Opšivanje strehe krova, ravnim plastificiranim pocinkovanim limom, u boji krovnog pokrivača. Obračun po m2 razvijene površine. $(6.10+8.50)*(0.20+0.60)*2 + 7.80*(0.20+0.60) + 2.60*(0.20+0.60)*2$	m2	42,40		
2	Oblaganje zidova silosa sa unutrašnje strane crnim limom debljine d=2mm. Lim prethodno antikoroziorno zaštititi dva puta minijumom, što ulazi u cenu. Lim pričvrstiti za noseći čeličnu potkonstrukciju samorežućim zavrtnjevima. Najveći razmak elemenata potkonstrukcije koji nose lim ne može biti veći od 40cm. Obračun po m2 ugrađenog lima. $1.15 * (3.10 + 3.30 + 3.10)$	m2	10,93		
3	Izrada okapnice od plastificiranog aluminijumskog lima debljine 0,55mm ili veće, iznad ukrasnog parapetnog zida od kamena, u cilju zatvaranja zazora između fasadnog panela i parapetnog zida. Lim u boji RAL 8007W, razvijene širine 33cm. Obračun po m1 ugrađenog lima. $(5.70 + 7.10) * 2$	m1	25,60		
Ukupno limarski radovi – kotlarnica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
XII RAZNI RADOVI – kotlarnica					
1	Nabavka, transport i ugradnja vertikalnog fasadnog termoizolacionog sendvič panela sa ispunom od kamene vune debljine 80mm i gustine 120kg/m ³ , sa oblogom od plastificiranog čeličnog pocinkovanog lima, na delu kotlarnice bez silosa. Spoljni lim fasadnog panela u boji RAL 8001W, a unutrašnji u boji po izboru investitora. Obračun po m ² panela. 5.50*5.70*2 + 3.00 + 3.60*1.50 + 4.50*7.00	m ²	102,60		
2	Nabavka, transport i ugradnja vertikalnog fasadnog termoizolacionog sendvič panela sa ispunom od kamene vune debljine 50mm i gustine 120kg/m ³ , sa oblogom od plastificiranog čeličnog pocinkovanog lima, na delu silosa. Lim fasadnog panela u boji RAL 8001W. Obračun po m ² panela. 3.20*3.20 * 2	m ²	20,48		
3	Nabavka i postavljanje temeljnog uzemljivača, na mestima kako je naglašeno u projektu, od trake FeZn 25x4mm. Na pojedinim mestima (kako je naglašeno u projektu) traku izvesti iznad trotoara na visini od 150cm. Na pojedinim mestima traku zavariti za serklažnu armaturu. Obračun po m ¹ . (13.58*2+6.80*2)	m ¹	40,76		
4	Nabavka i ugradnja podnog PVC slivnika sa prohromskom rešetkom ϕ 110mm, na mestu označenom u projektu. Obračun po komadu.	kom	1,00		
Ukupno razni radovi – kotlarnica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
XIII KERAMIČARSKI RADOVI – kotlarnica					
1	Nabavka i ugradnja podnih unutrašnjih neglaziranih keramičkih pločica u prostoriji za automatiku u okviru kotlarnice. U cenu uračunat lepak i masa za fugovanje. Obračun po m ² .				
11		m2	11,00		
Ukupno keramičarski radovi – kotlarnica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
XIV	MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI – kotlarnica				
1	Zaštita elemenata čelične konstrukcije kotlarnice, intumescentnim premazima, čime se obezbeđuje vatrootpornost čelične konstrukcije u trajanju prema projektu zaštite od požara. Premazi za čelik moraju imati izveštaj o ispitivanju otpornosti prema požaru prema (JUS U.J1.042/2000 i SRPS U.J1.043/2000) za traženu otpornost prema požaru, izdat od strane akreditovane laboratorije u Republici Srbiji. Obracun naušalno				
			paušalno		
	Ukupno molersko-farbarski radovi – kotlarnica				

Ukupni radovi na kotlarnici:

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
B. RADOVI NA SUŠARAMA I PARIONICI					
XV ZEMLJANI RADOVI – sušare i parionica					
1	Mašinski iskop zemlje III kategorije za trakaste temelje objekta. Iskop izvesti prema projektu i datim kotama. Bočne strane pravilno odseći a dno fino nivelisati do +/-1cm, što ulazi u cenu. Iskopani utovariti u kamion i odvesti na deponiju do 1km udaljenosti. Obračun po m3 iskopanog materijala u samoniklom (zbijenom) stanju. 3.30*0.60 + 21.00*0.80	m3	18,78		
2	Nabavka, transport i ugradnja tampona od šljunka d=10cm kao podloge ispod podova i temelja parionice i temelja sušara. Tamponski sloj šljunka nasuti, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini od +/-1cm. Za tampon koristiti čist šljunak. Obračun po m2 ugrađenog i nabijenog šljunka. 1.44+14.28	m2	15,72		
3	Nabavka, transport i ugradnja tampona od šljunka d=16cm kao podloge ispod podova sušara. Tamponski sloj šljunka nasuti, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini od +/-1cm. Za tampon koristiti čist šljunak. Obračun po m2 ugrađenog i nabijenog šljunka. 82,68	m2	82,68		
4	Nabavka, transport i ugradnja tampona od šljunka kao podloge ispod trotoara i rampi oko objekata objekata. Tamponski sloj šljunka nasuti, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini od +/-1cm. Za tampon koristiti čist šljunak. Obračun po m3 ugrađenog i nabijenog šljunka (383.00 - 76.63-1.44-14.28-82.68) * 0.30*0.5	m3	31,20		
5	Ručni i mašinski iskop zemlje III kategorije za kontrolni šaht uz parionicu i za septičku jamu. Iskop izvesti prema projektu i datim kotama. Bočne strane pravilno odseći a dno fino nivelisati do +/-1cm, što ulazi u cenu. Iskopani materijal utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju do 1km udaljenosti. Obračun po m3 iskopanog materijala u samoniklom stanju. 1.00*1.00*0.50 + 4.00*2.00*3.00	m3	24,50		
6	Nabavka, transport i ugradnja tampona od šljunka kao podloge ispod kontrolnog šahta uz parionicu i ispod septičke jame. Tamponski sloj šljunka nasuti, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini od +/-1cm. Za tampon koristiti čist šljunak. Obračun po m3 ugrađenog i nabijenog šljunka. 1.00*1.00*0.10 + 4.00*2.00*0.20	m3	1,70		
7	Ručni iskop zemlje III kategorije za kanal dim. 40/70cm, za prihvrat atmosferilija sa objekata i pristupnog platoa ispred objekata. Iskop izvesti prema projektu i datim kotama. Bočne strane pravilno odseći a dno fino nivelisati do +/-1cm, što ulazi u cenu. Iskopani materijal utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju do 1km udaljenosti. Obračun po m3 iskopanog materijala u samoniklom stanju. 0.40*0.70*33.00	m3	9,24		
8	Nabavka, transport i ugradnja tampona od šljunka debljine d=10cm kao podloge ispod kanala za prihvrat atmosferilija.. Tamponski sloj šljunka nasuti, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini od +/-1cm. Za tampon koristiti čist šljunak. Obračun po m2 ugrađenog i nabijenog šljunka. 0.40*33.00	m3	13,20		
Ukupno zemljani radovi – sušare i parionica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
XVI	BETONSKI I ARMIRANOBETONSKI RADOVI – sušare i parionica				
1	Betoniranje nearmiranih temeljnih traka ispod zidova sušara i parione, betonom marke MB20, sa oplatom, u svemu prema projektu. Betoniranje raditi preko prethodno razasrtog šljunka debljine 10cm. Beton ugraditi i negovati po propisima. Cena sa oplatom. Obračun po m3. 21.50*0.70 + 3.50*0.70	m3	17,50		
2	Betoniranje armiranih temeljnih kontragreda ispod zidova sušara i parione, dimenzija 40x40cm i 40x50cm, betonom marke MB20, sa oplatom, u svemu prema projektu. Betoniranje raditi preko prethodno izbetoniranih temeljnih traka. Beton ugraditi i negovati po propisima. Cena sa oplatom, armatura se posebno obračunava. Obračun po m3. (13.30 + 3.60) * 0.50	m3	8,45		
3	Izrada podne betonske ploče debljine d=14cm, kao podloge i zaštite horizontalne hidroizolacije u parionici i kade u parionici, od betona marke MB20, preko podloge od šljunka, u svemu prema projektu. Cena sa oplatom. Beton ugraditi i negovati prema propisima. Obračun po m2. 2.00*4.40 + 1.80	m2	10,60		
4	Izrada podne armiranobetonske ploče debljine d=12cm, kao završne ploče u sušarama i parionici, od betona marke MB20, preko podloge od šljunka, u svemu prema projektu (u padu ka kanalu). Cena sa oplatom, armaturna mreža Q-188 se posebno obračunava. Beton ugraditi i negovati prema propisima. Obračun po m2. 7.00*4.60 * 2 + 1.10*4.40	m2	69,24		
5	Izrada trotoara i ulaznih rampi od nearmiranog betona marke MB30. Trotoare dilatirati na svaka 2 metra i izvesti sa padom od objekta u minimalnom padu od 1%. Beton ugraditi i negovati prema propisima. Obračun po m3. 0.15*21.00 + 46.20*0.10	m3	7,77		
6	Betoniranje armiranobetonskog kontrolnog šahta uz parionicu, betonom marke MB20, sa oplatom, u svemu prema projektu. Gornju ploču, zidove i pod šahta armirati mrežom Q-188 što ulazi u cenu. Betoniranje raditi preko prethodno razasrtog šljunka debljine 10cm. U fazi betoniranja ugraditi prelivnu cev od prohrone NO80, dužine cca 1000mm, sa ventilom NO80 na jednom kraju. U svemu prema projektu prohronsku cev izvesti sa priрубnicom NO40, okrenutom nagore, koja ima funkciju nivostata. Beton ugraditi i negovati po propisima. Na gornjoj ploči šahta ostaviti otvor za poklopac. Cena sa oplatom, armaturom i prohronskom cevi. Obračun po kompletu šahte.	komplet	paušalno		
7	Betoniranje vodonepropusne armiranobetonske septičke jame, betonom marke MB20, sa oplatom, u svemu prema projektu. Gornju ploču, zidove i pod jame armirati dvostruko mrežom Q-188 što ulazi u cenu. Betoniranje raditi preko prethodno razasrtog šljunka debljine 20cm. Beton ugraditi i negovati po propisima. Na gornjoj ploči septičke jame ostaviti otvor za poklopac. Vodonepropusnost ostvariti malterisanjem septičke jame cementnim malterom "do crnog usijanja", što se posebno plaća. Cena sa oplatom i armaturom. Obračun m3. (2.00+2.00+2.00+4.00+4.00)*0.2 + 2.00*4.00*0.2*2	m3	6,00		

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
8	Betoniranje armiranobetonskog kanala za prihvatanje atmosferske vode, betonom marke MB20, sa oplatom, u svemu prema projektu. Dimenzije kanala 30/50cm (unutrašnji otvor, debljina zida 5cm) ka i padove izvesti u svemu prema stacionazama iz projekta ViK. Beton ugraditi i negovati po propisima. Na gornjoj površini kanala predvideti zub za ugradnju čelične rešetke, koja se posebno plaća. Cena sa oplatom, armatura se posebno obračunava				
33	Obračun m1 betonskog kanala	m1	33,00		
Ukupno betonski i armirano-betonski radovi – sušare i parionica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
XVII ARMIRAČKI RADOVI – sušare i parionica					
1	Nabavka, čišćenje, ispravljanje, sečenje i savijanje, prenos, postavljanje i vezivanje armature u svemu prema statičkom proračunu i detaljima armature, bez obzira na prečnik, složenost i vrstu čelika. Količina armature data je aproksimativno na bazi količine armiranog betona, stvarne količine utvrdiće se nakon izrade detalja armature. Obračun po				
	- nabavka armaturnih mreža	kg			
	- nabavka glatke armature GA 240/360	kg			
	- nabavka rebraste armature RA 400/500	kg			
	UKUPNO:	kg	800,00		
Ukupno armirački radovi – sušare i parionica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
XVIII IZOLATERSKI RADOVI – sušare i parionica					
1	Nabavka, transport i ugradnja horizontalne hidroizolacije od premaza na bazi poliuretana za premaz preko postojeće betonske podloge. Hidroizolaciju izvesti preko prethodno pripremljene betonske podloge u potpunosti prema uputstvu proizvođača za ovu vrstu radova. Hidroizolaciju na krajevima podići uz zid (napraviti holker do gornje kote poda) što se neće dodatno plaćati. Obračunava se i plaća po m ² . 32.66 + 8.61 + 12.50*0.10 + 23.40*0.1*2 + 13.00*0.1 + 24.2*0.1	m2	50,92		
2	Nabavka, transport i ugradnja stirodura debljine d=3cm, XPS 36kg/m3 l=0.036W/mK, u podovima sušara i parionice. Stirodur ugraditi knap ploča do ploče, bez ikakvih zazora između ploča. U cenu uračunati sloj PVC-folije koja se postavlja iznad stirodura, sa preklapom od min. 10cm. Obračun po m2. 32.66 * 2 + 8.61	m2	73,93		
Ukupno izolaterski radovi – sušare i parionica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
XIX	ALUMINIJUMSKA KONSTRUKCIJA – sušare i parionica				
1	Nabavka, transport i ugradnja komplet aluminijumske konstrukcije sušara i parionice za drvo, po tehnološkoj šemi proizvođača opreme. U cenu uračunati fasadne sendvič limove sa ispunom od mineralne vune, debljine 10cm i 13cm. Obračun po komadu, komplet završene i montirane sušare i parionice sa kliznim vratima i zajedničkim mehanizmom za ručno otvaranje vrata. U cenu uračunati i po jedna kontrolna vrata dim. 65/180cm na zadnini strani sušara za drvo				
	Sušare za drvo tip "VKS-20"	kom	2,00		dato u mašinskom delu projekta
	Parionica za drvo tip "IP-06"	kom	1,00		dato u mašinskom delu projekta
Ukupno aluminijumska konstrukcija – sušare i parionica					

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
XX RAZNI RADOVI – sušare i parionica					
1	Nabavka i postavljanje temeljnog uzemljivača, na mestima kako je naglašeno u projektu, od trake FeZn 25x4mm. Na pojedinim mestima (kako je naglašeno u projektu) traku izvesti iznad trotoara na visini od 150cm. Na pojedinim mestima traku zavariti za serklažnu armaturu. Obračun po m1. (10.2*2+8.00*3+2.80*2+4.60*2+9.00)	m1	68,20		
2	Nabavka i ugradnja podnog PVC slivnika sa prohrskom rešetkom ϕ 75mm, na mestu označenom u projektu. Obračun po komadu.	kom	2,00		
Ukupno razni radovi – sušare i parionica					

Ukupno radovi na sušarama i parionici:

Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
REKAPITULACIJA					
I	PRIPREMNI RADOVI				
II	ZEMLJANI RADOVI – kotlarnica				
III	BETONSKI I ARMIRANOBETOSKI RADOVI – kotlarnica				
IV	ARMIRAČKI RADOVI – kotlarnica				
V	ZIDARSKI RADOVI – kotlarnica				
VI	IZOLATERSKI RADOVI – kotlarnica				
VII	TESARSKI RADOVI – kotlarnica				
VIII	POKRIVAČKI RADOVI – kotlarnica				
IX	ČELIČNA KONSTRUKCIJA – kotlarnica				
X	BRAVARSKI RADOVI – kotlarnica				
XI	LIMARSKI RADOVI – kotlarnica				
XII	RAZNI RADOVI – kotlarnica				
XIII	KERAMIČARSKI RADOVI – kotlarnica				
XIV	MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI – kotlarnica				
XV	ZEMLJANI RADOVI – sušare i parionica				
XVI	BETONSKI I ARMIRANOBETOSKI RADOVI – sušare i parionica				
XVII	ARMIRAČKI RADOVI – sušare i parionica				
XVIII	IZOLATERSKI RADOVI – sušare i parionica				
XIX	ALUMINIJUMSKA KONSTRUKCIJA – sušare i parionica				
XX	RAZNI RADOVI – sušare i parionica				
SVE UKUPNO					
	NAKNADNI I NEPREDVIĐENI RADOVI		5%		
UKUPNO					

Napomena 1: Stavke II-6, II-7, III-9, XII-3, XII-4, XV-6, XV-7, XV-8, XVI-7, XVI-8, XVI-9, XX-1 i XX-2 su elementi iz projekata ViK i projekta gromobranske instalacije, koji su se našli u predmeru građevničkih radova zbog neophodnosti ugradnje pri izvođenju temelja.

Napomena 2: Cene su date bez PDV-a.

Ponudjač:

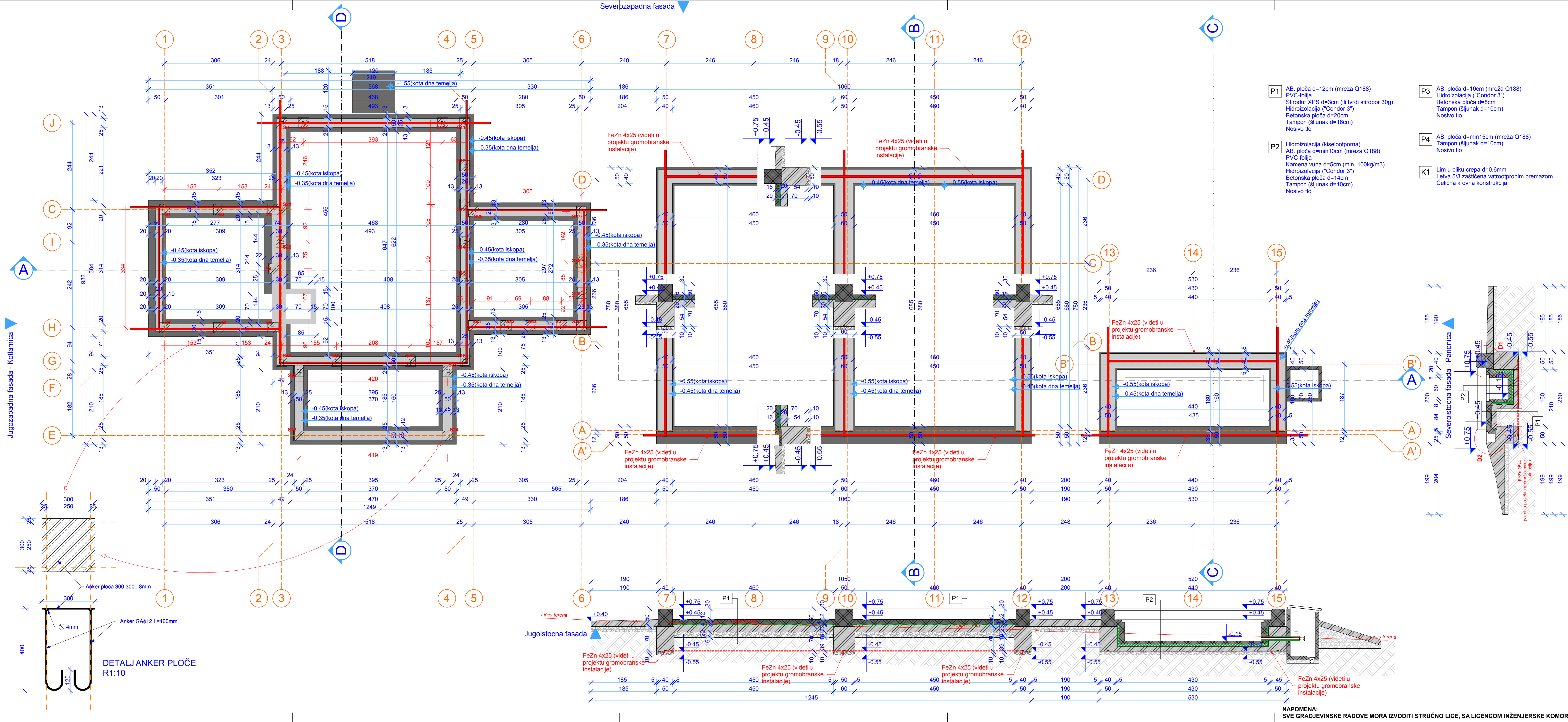
Poz.	OPIS RADOVA	jedinica mere	količina	jed. cena	UKUPNO
------	-------------	---------------	----------	-----------	--------

REKAPITULACIJA UKUPNIH TROŠKOVA

1	GRADJEVINSKI RADOVI				
2	ELEKTRO RADOVI I GROMOBRAN				
3	VODOVOD I KANALIZACIJA I HIDRANTSKA MREŽA				
4	MAŠINSKE INSTALACIJE				
5	ELEMENTI ZAŠTITE OD POŽARA				
UKUPNI TROŠKOVI IZGRADNJE					

Napomena: Cene su date bez PDV-a.

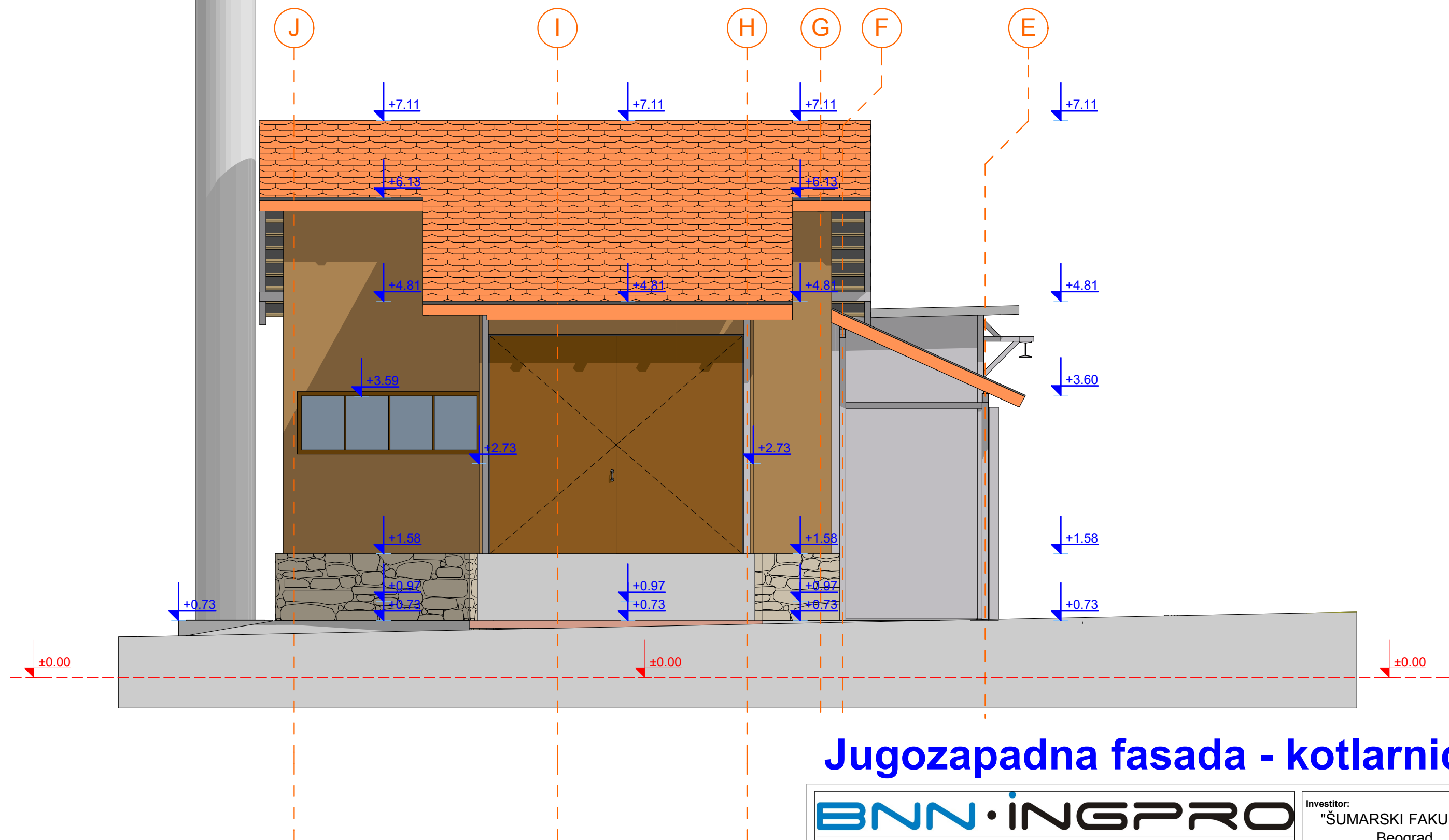
Ponudjač:



BNN·INGPRO PROJEKT PROJEKTOVANJE · INŽENJERING · KONSALTING KOPAČNIČKA 1A, NIS 18000, REPUBLIKA SRBIJA tel: WWW.BNN-INGPRO.COM, e-mail: OFFICE@BNN-INGPRO.COM		Investitor: "ŠUMARSKI FAKULTET" Beograd	
Objekat: Proizvodni objekat		Mesto: k.p. br. 24, K.O. Goč	
Gl. odgovorni projektant: Nikola Stojić dipl.ing.arh.		Projektant saradnik: Nemanja Stojić dipl.ing.arh.	
Odgovorni projektant: Nikola Stojić dipl.ing.arh.		Projektant saradnik: Miloš Stanković dipl.ing.arh.	
Projektant saradnik: Nikola Serafimović dipl.ing.arh.		Naziv crteža:	
Faza: A		Datum: Novembar 2014	
Broj crteža: 02		Osnova temelja	

Osnova temelja

NAPOMENA:
SVE GRADJEVINSKE RADOVE MORA IZVODITI STRUČNO LICE, SA LICENCOM INŽENJERSKE KOMORE SRBIJE.



Jugozapadna fasada - kotlarnica

BNN·INGPRO
PROJEKT
 PROJEKTOVANJE · INŽENJERING · KONSALTING
 KOPAONIČKA 1A, NIŠ 18000, REPUBLIKA SRBIJA
 site: WWW.BNN-INGPRO.COM, e-mail: OFFICE@BNN-INGPRO.COM

Gl. odgovorni projektant:
 Nikola Stojić dipl.ing.arh.

Projektant saradnik:
 Nemanja Stojić dipl.ing.arh.

Odgovorni projektant:
 Nikola Stojić dipl.ing.arh.

Projektant saradnik:
 Miloš Stanković dipl.ing.arh.

Projektant saradnik:
 Nikola Serafimović dipl.ing.arh.

Investitor:
 "ŠUMARSKI FAKULTET"
 Beograd

Objekat: Proizvodni objekat
Mesto: k.p. br. 24, K.O. Goč

GLAVNI PROJEKAT **Razmera:** 1:50

Faza: A **Datum:** Novembar 2014 **Broj crteža:** 12

Naziv crteža:
 Jugozapadna fasada - kotlarnica

NAPOMENA:
 SVE GRADJEVINSKE RADOVE MORA IZVODITI STRUČNO LICE, SA LICENCOM INŽENJERSKE KOMORE SRBIJE.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се према критеријуму „економски најповољнија понуда“ по следећим елементима:

Методи оцењивања

1. Цена	80 бодова (максимално)
2. Начин плаћања	10 бодова (максимално)
3. Рок испоруке	10 бодова (максимално)
УКУПНО :	100 бодова (максимално)

1. Цена : максимално 80 бодова

$(\text{Најнижа понуђена цена} \times 80) / \text{Понуђена цена}$

2. Начин плаћања : максимално 10 бодова

Редни број	Опис	Бодови
1	Без аванса, одложено плаћање 45 дана	10
2	Без аванса, одложено плаћање до 30 дана	6
3	Без аванса, одложено плаћање до 20 дана	3
4	Авансно плаћање	0

3. Гаранција : 10 бодова (максимално)

Редни број	Опис	Бодови
1	Без гаранције	0
2	Гаранција до 1-2 године	3
3	Гаранција од 2-3 године	6
4	Гаранција преко 3 године	10

На основу чл. 77. став. 4. Закона о јавној набавци Републике Србије
(Службени гласник Републике Србије бр.124/12) дајем следећу :

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем у име
(назив фирме) _____ да иста испуњава
обавезне услове из чл.75.став 1. тачка 1. до 7. Закона о јавној набавци
Републике Србије (Службени гласник Републике Србије бр.124/12).

Ова изјава даје се у циљу учешћа у поступку јавне набавке мале вредности бр.
_____ који спроводи УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ-ШУМАРСКИ
ФАКУЛТЕТ и у друге сврхе се не може користити.

У Београду дана _____

Овлашћени лице

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Услови прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама које понуђач мора да испуни	Доказивање испуњености услова			Подаци о документима које подноси понуђач		
				Ко је издао документ	Број документа	Датум документа
1.) Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - <u>ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, Напомена: - У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)	да	не			
2.) Право на учешће у поступку има понуђач уколико он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	- <u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:	да	не			

	- Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, - Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица, - Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе“ Напомена: ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u>					
3.) Право на учешће у поступку има понуђач ако није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;	- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, <u>или</u> потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности - <u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности <u>или</u> потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности - <u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова Напомена: ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе	да	не			

	У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <u>Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</u>					
4.) Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	<u>- ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> <u>1. Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u> <u>2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <u>Напомена:</u> - Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити <u>уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</u> - У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) - Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда	да	не			

Услови прописани чланом 76. Закона о јавним набавкама које понуђач мора да испуни		Доказивање испуњености услова			Подаци о документима које подноси понуђач		
					Ко је издао документ	Број документа	Датум документа
5. <i>Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним кадровским капацитетом</i> 6. <i>Референца</i> 7. <i>технички капацитет</i>	5. кадровски капацитет Услов да понуђач има најмање 10 запослених од тога најмање 1 грађевинског инжењера са грађевинском лиценцом 410 или 411	1.Списак радника са квалификационом структуром (име, презиме, стручна спрема, радно место или позиција у фирми) на свом обрасцу 2. образац М за све раднике 3. одговарајућу лиценцу за грађевинског инжењера	да	не			
	6.референце Најмање две референце о обављеним радовима из области високоградње у последње 3 године у вредности од по најмање 3.000.000 динара	Потписане и печатом оверене Потврде фирми за које је понуђач обављао радове уз навођење укупне вредности обављених радова					
	7. <i>технички капацитет</i> <i>Услов да понуђач располаже минимално:</i> <i>1 ровокопачем или 1комбинованом машином</i>	1.Копију аналитичке картице основних средстава и копију пописне листе са стањем на дан 31.12.2014. 2. Уместо доказа из тачке 1. могуће је доставити копију уговора о набавци опреме, односно копију уговора о закупу или лизингу са документацијом о власништву, или копију фактуре којом се потврђује куповина опреме					

Обавезни услови које мора да испуни подизвођач и сваки од понуђача из групе понуђача дефинисани су чланом 75. Закона о јавним набавкама. Право на учешће у поступку има подизвођач и сваки од понуђача из групе понуђача ако:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Понуђач и члан групе понуђача дужан је да:

5) има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом само за онај део предмета набавке који извршава.

Услове у погледу финансијског, пословног, кадровског и техничког капацитета подизвођачи нису дужни да испуњавају самостално, док ове услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач је дужан да, у том случају, у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

печат

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

* Напомена: Испуњеност услова од тачке 1. до 7. понуђач може да доказује ИЗЈАВОМ.

* Изјава се подноси **на обрасцу изјаве** који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом.

* Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку, оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

*Ако понуђач у остављеном , примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5. Упутство понуђачима како да сачине понуду

Садржај упутства:

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити написана
2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена
3. Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија
4. Обавештење да је забрањено подношење понуде са варијантама
5. Начин измене, допуне и опозива понуде, у смислу члана 87. став 6. Закона
6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач
7. Захтев да понуђач у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу
8. Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке
9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока и др.
10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди
11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику
12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача
13. Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди
14. Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде
15. Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача
16. захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу
17. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања
18. Врста критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума који ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда
19. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера
20. Обавештење о томе да је понуђач дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавањима и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине
21. Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач
22. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да плати таксу одређену Законом
23. Обавештење да ће уговор бити закључен у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Упутство садржи инструкције и податке неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца и информације о условима и начину спровођења поступка јавне набавке.

Од понуђача се очекује да детаљно размотри ово упутство и све обрасце и спецификације садржане у конкурсној документацији.

Понуђачи су дужни да пре предаје своје понуде прегледају сву конкурсну документацију и провере њену исправност, проуче све њене делове и сваки појединачни документ.

Подношењем понуде понуђач потврђује да је у потпуности прихватио конкурсну документацију и јавни позив.

1.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ НАПИСАНА

1.1. Наручилац ће водити поступак набавке и припремити конкурсну документацију на српском језику.

1.2. Понуда као и целокупна преписка у вези са понудом коју размене понуђач и наручилац мора бити написана на српском језику.

1.3. Пратећа документа, проспектни материјали и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на енглеском језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса на српски језик.

2.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

2.1. Понуда се доставља у писаном облику на обрасцима које понуђач добија од наручиоца уз позив за подношење понуде или приликом преузимања конкурсне документације. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији понуђач попуњава хемијском оловком или машински читко, јасно и недвосмислено;

2.2. Понуда се доставља у оригиналу, оверена печатом, заведена код понуђача и потписана од стране одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача;

2.3. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може се одредити да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији;

2.4. Цела понуда мора бити предата без накнадних исправки и без уписивања између редова. Понуда ће се одбити као неисправна, уколико буду начињене било какве измене, додаци или брисања у конкурсним документима. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом;

2.5. Понуђач доставља понуду у једном збирном омоту (коверти), тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата;

2.6. На збирном омоту или коверти мора бити читко и јасно исписана назнака која је наведена у јавном позиву, односно у позиву за подношење понуде;

2.7. На полеђини омота назначити назив, адресу и телефон понуђача и контакт особу.

3.

ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА

- 3.1. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђач може поднети понуду за једну или више партија;
- 3.2. Уколико понуђач подноси понуду за две или више партија, понуду доставља у једном збирном омоту (коверти).
- 3.3. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије, како би се омогућило оцењивање за сваку партију посебно.

4.

ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЈЕ ЗАБРАЊЕНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 4.1. Алтернативна решења у техничкој документацији, односно понуде са варијантама, нису прихватљиве за наручиоца.

5.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

- 5.1. Понуђач може, до истека рока за подношење понуда, изменити, допунити или опозвати своју понуду.
- 5.2. Начин достављања измењене понуде, допуне понуде или опозива идентичан је начину достављања првобитне понуде, описаном у тачки 2.
- 5.3. Понуђач је дужан да на коверти назначи да се ради о измени, допуни односно опозиву понуде за јавну набавку.

6.

ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- 6.1. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда;
- 6.2. У обрасцу понуде понуђач је дужан да наведе да ли понуду подноси самостално или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем;
- 6.3. Учешће у више од једне понуде за исти уговор резултираће тиме што ће се такве понуде одбити, као неисправне.

7.

ЗАХТЕВ ДА ПОНУЂАЧ У ПОНУДИ НАВЕДЕ ДА ЛИ ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ

- 7.1. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив и седиште подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- 7.2. Понуђач је дужан да, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке коју ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће поверити подизвођачу, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

7.3. Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише образац „Подаци о подизвођачу“ из конкурсне документације;

7.4. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

7.5. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

7.6. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, док доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) доставља за онај део набавке који ће извршити преко подизвођача. Доказе о испуњености осталих услова из члана 76. Закона о јавним набавкама доставља на начин одређен конкурсном документацијом.

8.

ОБАВЕШТЕЊЕ О ТОМЕ ДА ЛИ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАТИ ОД ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ДА ПОДНЕСУ ПРАВНИ АКТ КОЈИМ СЕ ОБАВЕЗУЈУ НА ЗАЈЕДНИЧКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ

8.1. Уколико понуду подноси група понуђача, у образцу понуде треба навести све учеснике у заједничкој понуди;

8.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке. Споразум садржи следеће податке:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

8.3. За сваког учесника у заједничкој понуди мора се попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“.

8.4. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. Закона, док доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) доставља за онај део набавке који извршава. Остале услове из члана 76. овог закона испуњавају заједно.

9.

ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА И ДР.

9.1. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача;

9.2. Плаћање се обавља на месечном нивоу, по пријему извршења услуге од стране наручиоца;

9.3. Рок плаћања се рачуна од дана испостављања рачуна који вршилац услуге испоставља у законском року од 45 дана.

10.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

10.1. Валута понуде је динар (РСД);

10.2. Цена мора бити исказана у динарима без пореза на додату вредност.

11.

**ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ ГДЕ СЕ МОГУ ДОБИТИ
ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,
ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ И СЛ.**

11.1. Позив за подношење понуда за ову јавну набавку није објављен на страном језику, те ови подаци нису неопходни за ову јавну набавку.

12.

**ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И
РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

12.1. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Понуђач ком буде додељен уговор, дужан да приликом потписивање уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити евидентирана печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњеном оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр.43/2004 и 62/2006, 111/20009-др закон и 31/20011).

13.

**ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У
ПОНУДИ**

13.1. Информације у вези са проверавањем, објашњењем, мишљењем и упоређивањем понуда, као и препоруке у погледу избора најповољније понуде, неће се достављати понуђачима, као ни једној другој особи која није званично укључена у процес, све док се не објави име изабраног понуђача.

13.2. Наручилац се обавезује да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у конкурсној документацији који су посебним прописом утврђени као поверљиви.

13.3. Понуђач је обавезан да у својој понуди назначи који се од достављених документа односи на државну, војну, службену или пословну тајну.

13.4. Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

13.5. Чланови комисије за јавну набавку морају да чувају податке и поступају са документима у складу са степеном поверљивости.

13.6. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14.

ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ У ПИСАНОМ ОБЛИКУ ТРАЖИТИ ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

14.1. Заинтересовано лице може у писаном облику да тражи од наручиоца додатне информације или објашњења у вези са припремањем понуде.

14.2. Понуђач има, пре откупа конкурсне документације, право на увид у конкурсну документацију, на месту и у времену, одређеном за откуп конкурсне документације.

14.3. Наручилац је дужан да понуђачу достави одговор у писменом облику у року од 3 радна дана од датума пријема захтева понуђача за додатним информацијама или објашњењима. Наручилац је дужан да истовремено исту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

14.4. Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

15.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

15.1. Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, упоређивању и вредновању понуда.

15.2. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно код његовог подизвођача.

15.3. Наручилац ће писменим путем тражити од понуђача додатна објашњења и евентуални датум увида (контроле) код понуђача или његовог подизвођача.

16.

ДОДАТНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

16.1. Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, а предмет набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач је дужан да достави додатно средство обезбеђења – меницу у износу од 15 % од понуђене вредности.

17.

ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

17.1. У случају спровођења преговарачког поступка преговараће се о оним елементима уговора који су утврђени као елементи критеријума на основу којих се бира најповољнија понуда.

17.2. Начин преговарања наручилац ће описати у позиву за подношење понуде у преговарачком поступку.

18.

ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, СВИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ОПИСАНИ И ВРЕДНОСНО ИЗРАЖЕНИ, КАО И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА КОЈИ ЋЕ ОМОГУЋИТИ НАКНАДНУ ОБЈЕКТИВНУ ПРОВЕРУ ОЦЕЊИВАЊА ПОНУДА

18.1. Наручилац ће доделити уговор применом критеријума „економски најповољније понуде“ са следећим елементима:

1. Цена	80 бодова (максимално)
2. Начин плаћања	10 бодова (максимално)
3. Гаранција	10 бодова (максимално)
УКУПНО :	100 бодова (максимално)

(пондер-цена се рачунају тако што се најнижа понуђена цена помножи са 80, па се добијени износ подели са понуђеном ценом).

Остали елементи утврђују се тако што за сваку понуђену опцију постоји одговарајући пондер.

18.2. За најповољнију понуду биће изабрана она понуда која има највећи број пондера и која је прихватљива.

19.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛА УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

19.1. Уколико две или више понуда буду имале једнаке понуђене цене, које су ниже од понуђених цена осталих понуђача, избор најповољније понуде ће се вршити жребом – јавним извлачењем, о чему ће сви понуђачи бити писмено обавештени.

20.

ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

20.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

20.1. Наводе из претходне тачке понуђач доставља у виду изјаве која мора бити потписана и оверена од стране понуђача.

21.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА

21.1. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА И НАВОЂЕЊЕ БРОЈА ЖИРО РАЧУНА НА КОЈИ ЈЕ ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ДУЖАН ДА УПЛАТИ ТАКСУ ОДРЕЂЕНУ ЗАКОНОМ

22.1. Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци

22.2. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повратницом. Копија захтева за заштиту права се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.

22.3. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

22.4. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

22.5. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

21.6. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

22.7. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико се захтев подноси пре отварања понуда. Уколико је процењена односно понуђена вредност већа од 80.000.000,00 динара, такса износи 0,1% процењене вредности набавке.

22.8. Број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије

22.8. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до донишења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

23.

ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН НАКОН ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

23.1. Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

23.2. Ако се понуђач у року који је наведен у позиву за закључење уговора не одазове, сматраће се да је одустао од понуде и наручилац ће у том случају наплатити финансијску гаранцију за озбиљност понуде, без обзира на разлоге одустајања од понуде.

23.3. Наручилац задржава право да у том случају закључи уговор са првим следећим најповољниим понуђачем, а у складу са чланом 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

Напомене : Ово упутство сачињено је на основу ПРАВИЛНИКА О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА, који је објављен у „Службеном гласнику РС“, бр. 29 од 29.03.2013. год.

Називи свих тачака (23) које су садржане у Упутству понуђачима преузети су из члана 7. поменутог Правилника.

Упутство понуђачима је саставни део конкурсне документације за јавну набавку добара у отвореном поступку, али се сходно може применити и за набавку услуга и радова и у другим врстама поступака јавне набавке.

6. Образац понуде

Број јавне набавке: **1/2015**

Предмет јавне набавке: ИЗГРАДЊА ТЕМЕЉА И КОТЛАРНИЦЕ ЗА МОНТАЖУ СУШАРЕ, ПАРИОНИЦЕ И КОТЛА У НАСТАВНОЈ БАЗИ „ГОЧ“ Универзитета у Београду - Шумарског факултета

Понуда бр. _____ од _____ 2015. године;

ПОНУЂАЧ:

(а) КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО

(б) КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

(в) КОЈИ НАСТУПА КАО ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, коју чине:

(заокружити и навести називе свих подизвођача односно свих учесника у заједничкој понуди)

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ		
1	Назив понуђача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	ПИБ	
7	Број текућег рачуна	
8	Назив банке	
9	ПДВ број	
10	Телефон	
11	Телефакс	
12	e-mail	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	

број	ОПИС	укупна вредност без ПДВ-а
1.	ИЗГРАДЊА ТЕМЕЉА И КОТЛАРНИЦЕ ЗА МОНАЖУ СУШАРЕ, ПАРИОНИЦЕ И КОТЛА У НАСТАВНОЈ БАЗИ „ГОЧ“ ГВОЗДАЦ КРАЉЕВО УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ – ШУМАРСКОГ ФАКУЛТЕТА	
СВЕГА 1- (ИЗНОС ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а)		
ПДВ по стопи од ____%		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ (СА ПДВ-ом)		

печат

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Проценат вредности набавке који ће понуђач поверити
подизвођачу: _____ (не више од 50%)

Део предмета набавке који ће понуђач поверити
понуђачу: _____

Рок важења понуде (минимум 90 дана од дана отварања понуде) _____ дана

Начин плаћања: _____

Гаранција: _____

Рок завршетка : _____

Погодности које нуди понуђач:

печат
ПОТПИС
ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ба. Број јавне набавке: **1/2015**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1	Назив понуђача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	ПИБ	
7	Број текућег рачуна	
8	Назив банке	
9	ПДВ број	
10	Телефон	
11	Телефакс	
12	e-mail	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	

Датум: _____

Место: _____

потпис овлашћеног лица

печат

Податке уноси и оверава понуђач.

Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког подизвођача

6 б. Број јавне набавке: **3/2014**

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	Назив понуђача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	ПИБ	
7	Број текућег рачуна	
8	Назив банке	
9	ПДВ број	
10	Телефон	
11	Телефакс	
12	e-mail	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	

Датум: _____

Место: _____

потпис овлашћеног лица

печат

Податке уноси и оверава понуђач.

Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког учесника у заједничкој понуди.

Образац

СПОРАЗУМ

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Редни Број	пословно име или скраћени назив	адреса седишта	име и презиме одгов.лица
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке услуга:

бр. 1/2015

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују да ће:

- 1) члан групе понуђача, наведен у под бројем 1, у горњем набрајању бити члан групе која ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) члан групе понуђача наведен под бројем _____, у име групе понуђача потписаће уговор;
(уписати редни број)
- 3) члан групе понуђача наведен под бројем _____, у име групе понуђача даће средство
(уписати редни број)
обезбеђења уговорних обавеза;
- 4) члан групе понуђача наведен под бројем _____, ће издати рачун и сва плаћања ће се
(уписати редни број)
извршити на његов текући рачун бр. _____ отворен у банци _____;
(уписати број текућег рачуна) (уписати назив банке)
- 5) чланови заједничке понуде имаће следеће обавезе:
члан под р.бр. 1. у горњој табели, који је именован као носилац, има следеће обавезе за извршење уговора (уписати обавезе за извршење уговора-део посла који ће обављати):

члан под р.бр.2. у горњем набрајању, има следеће обавезе (уписати обавезе за извршење уговора-део посла који ће обављати);

члан под р.бр.3. у горњем набрајању, има следеће обавезе (уписати обавезе за извршење уговора-део посла који ће обављати);

члан под р.бр.4. у горњем набрајању, има следеће обавезе (уписати обавезе за извршење уговора-део посла који ће обављати);

За чланови заједничке понуде под редним бројем 1. _____ печати
(обвлашћено лице)За чланови заједничке понуде под редним бројем 2. _____
(обвлашћено лице)За чланови заједничке понуде под редним бројем 3. _____
(обвлашћено лице)За чланови заједничке понуде под редним бројем 3. _____
(обвлашћено лице)

6 г.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1/2015

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

СЕДИШТЕ: _____

БРОЈ: _____

ДАТУМ: _____

**Изјава о поштовању обавеза на основу
чл. 75. став 2. ЗЈН**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да поштујемо обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да имамо права интелектуалне својине.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

печат

7. Модел уговора

Модел уговора Понуђач мора да попуни, парафира и стави печат на сваку страну и овери печатом и потпише на одговарајућем месту, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора, односно, да прихвата да закључи уговор у свему како модел гласи.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, у моделу уговора навести називе свих подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, у моделу уговора навести називе сваког од понуђача из групе.

УГОВОР

Закључен између:

УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ-ШУМАРСКОГ ФАКУЛТЕТА, са седиштем у Београду, ул. Кнеза Вишеслава бр.1, које заступа Декан проф. др Милан Медаревић
(у даљем тексту: **ИНВЕСТИТОР**)

и

даљем тексту: **ИЗВОЂАЧ**)

који наступа као члан групе понуђача, коју чине:

Подаци о **ИНВЕСТИТОРУ**:

Подаци о **ИЗВОЂАЧУ**:

ПИБ: 101 833 51	ПИБ:
Матични број: 07009291	Матични број:
Текући рачун: 840-1878666-24	Текући рачун:
Телефон: 011/3053-953	Телефон:
Телефакс: 011/3053-813	Телефакс:

Основ уговора:

- Јавна набавка мале вредности радова- ИЗГРАДЊА ТЕМЕЉА И КОТЛАРНИЦЕ ЗА МОНТАЖУ СУШАРЕ, ПАРИОНИЦЕ И КОТЛА У НАСТАВНОЈ БАЗИ „ГОЧ“ ГВОЗДАЦ за потребе УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ-ШУМАРСКИ ФАКУЛТЕТ, број 1/2015;
- Понуда понуђача број _____ од _____ године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

ИНВЕСТИТОР уступа, а Извођач радова се обавезује да за рачун ИНВЕСТИТОРА изведе све потребне радове на ИЗГРАДЊИ ТЕМЕЉА И КОТЛАРНИЦЕ ЗА МОНТАЖУ СУШАРЕ, ПАРИОНИЦЕ И КОТЛА У НАСТАВНОЈ БАЗИ „ГОЧ“ ГВОЗДАЦ.

Извођач радова ће предметне радове извести својом радном снагом, материјалом, алатом, горивом, механизацијом и другом опремом и уређајима, искључиво према позицијама радова и количинама из приложеног Предмера радова на градњи, у свему према постојећој техничкој документацији, која је саставни део овог Уговора, и важећим техничким и другим прописима, нормативима и стандардима за ову врсту радова.

Извођач радова се обавезује да наведене радове и количине изврши у свему према Понуди Извођача радова број _____ од _____ године (у даљем тексту: **Понуда Извођача**), која је саставни део овог Уговора.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Укупна вредност радова из члана 1. овог Уговора, према Понуди Извођача износи _____ динара (словима: _____) без ПДВ-а.

Извођач радова је дужан да достави меницу за добро извршење посла на износ од 10% од вредности овог Уговора, са потврдом о регистрацији, меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа.

Члан 3.

Уговорене цене (јединичне цене по позицијама и јединици мере) дате су у Понуди Извођача и као такве се користе за састављање Окончане ситуације о извршеним радовима и количинама (у даљем тексту: Окончана ситуација).

Окончана ситуација садржи коначан обрачун количина и вредности изведених радова и ради се по њиховом завршетку и извршеном техничком пријему.

Саставни део Окончане ситуације су комплетирани и оверени грађевински дневник и грађевинска књига.

Окончану ситуацију Извођач радова подноси Инвеститору у року од 3 календарска дана од дана примопредаје радова и извршеног техничког пријема.

На основу оверене окончане ситуације Извођач радова је дужан да испостави рачун за изведене радове који ће бити плаћен у року од _____ дана од дана пријема рачуна Инвеститора.

Члан 4.

Привремене ситуације о извршеним радовима и количинама (у даљем тексту: Привремене ситуације) служе за периодично праћење динамике радова и обрачун врсте и количина изведених радова током градње и могу бити основ на исплату изведених радова по претходно извршеном надзору од стране Надзорног органа.

Период обрачуна врсте и количина изведених радова за Привремене ситуације је 10 календарских дана.

Привремене ситуације Извођач радова подноси Наручиоцу радова у року од 3 календарска дана од дана њиховог обрачуна.

Саставни део Привремених ситуација је доказница изведених врста и количина радова из грађевинске књиге.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 5.

Инвеститор радова је дужан да пре званичног почетка радова, Извођачу радова достави пројектну документацију на основу које ће се изводити радови.

Уколико су створени сви услови за несметано извођење радова Инвеститор, уводи Извођача радова у посао записничким констатовањем стања на градилишту, на првој страници грађевинског дневника и њеном овером.

Рок за увођење у посао је 3 календарска дана од дана потписивања овог Уговора.

Члан 6.

Извођач радова се обавезује да радове који су предмет овог уговора, отпочне најкасније трећег календарског дана од дана увођења у посао и да радове на градњи, поштујући динамички план градње који је саставни део Понуде Извођача, заврши у року од _____ календарских дана од дана увођења у посао.

Ако Извођач радова у наведеном року не започне извођење радова, Наручилац радова може једнострано раскинути Уговор и наплатити гаранцију за добро извршење посла.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се утврђени рок изградње предмета овог уговора мора поштовати.

Уговорне стране, поштујући начело савесности и поштења, уговарају за случај неблаговременог испуњења уговорених обавеза од стране Извођача радова, уговорну казну у износу од 0,5% за дан - укупно до 5% за 10 календарских дана од укупне вредности уговорених радова.

Ако Извођач радова у наведеном року од _____ календарских дана не заврши уговорену градњу, Инвеститор може једнострано раскинути Уговор и наплатити гаранцију за добро извршење посла.

Изузетно, уколико продужење рока градње настане услед више силе, Извођач радова има право, на основу благовремено поднете пријаве Инвеститору, о наступању више силе и добијене сагласности, на продужење рока градње за онолико дана колико је трајала виша сила.

Члан 8.

Извођач радова је обавезан да се придржава техничке документације и за свако одступање од пројекта грађења, односно уговорених радова и рокова, мора имати писмену сагласност Инвеститора – именованог Надзорног органа.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене вредности радова за радове које је извршио ван уговорених радова и количина без писмене сагласности Инвеститора.

Члан 9.

Извођач радова је обавезан да води грађевински дневник и грађевинску књигу без права на надокнаду.

Грађевински дневник Извођач радова води свакодневно и у њему се уписују подаци о току и начину извођења радова.

Грађевинску књигу Извођач радова води на бази доказница реално изведених радова и количина.

Извођач радова је дужан да преко свог представника – Одговорног извођача радова (шефа градилишта) изврши оверу грађевинског дневника и грађевинске књиге.

Инвеститор је дужан да преко именованог Надзорног органа изврши оверу грађевинског дневника и грађевинске књиге.

Извођач радова је у обавези да достави Инвеститору оригиналне листове грађевинског дневника и грађевинске књиге.

Примедбе на врсту, количине и квалитет изведених радова, као и предлоге за отклањање недостатака у радовима Надзорни орган уписује у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да по хитном поступку поступи по примедбама и захтевима Надзорног органа и да, о сопственом трошку, отклони недостатке у радовима за које су стављене примедбе.

Члан 10.

Пријем изведених радова вршиће Комисија за технички пријем објеката и радова (у даљем тексту: Комисија), сагласно важећим прописима.

Све примедбе Комисије утврђене на техничком пријему обавезују Извођача радова да по њима поступи у року од 7 календарских дана, по писменом захтеву Инвеститора, ако су примедбе на радове у складу са Уговором.

Члан 11.

Извођач радова за свог представника – Одговорног извођача радова (шефа градилишта) именује:

Одговорни Извођач радова је представник извођача радова на градилишту и руководи градњом предметног објекта, односно извођењем радова.

Наручилац радова за Надзорног органа именује: _____.

Именовани Надзорни орган је представник Инвеститора на градилишту и врши контролу квалитета, врсте и количина изведених радова на градњи у односу на уговорене, редовно прати динамику градње и усклађеност са уговореним роковима и врши проверу врсте и типа механизације и опреме, као и радне снаге на градилишту у складу са Понудом Извођача.

Члан 12.

Гарантни рок изведених радова је _____ године и исти тече од дана техничког пријема изведених радова, с тим да се технички пријем изврши у року од 7 дана од дана завршетка радова на градњи.

Ако се у гарантном року појаве мане или недостаци услед неквалитетно уграђеног материјала или несолидно изведених радова, што се има комисијским путем утврдити, Извођач радова је дужан да све недостатке отклони о свом трошку.

Члан 13.

Извођач радова је дужан да се за време рада придржава радне дисциплине на градилишту и исти је под руководством Инвеститора.

Извођач радова је обавезан да води рачуна да приликом извођења радова не оштети већ изведене друге радове и објекте.

Уколико би дошло до оштећења кривицом Извођача радова, он се обавезује да о свом трошку доведе сва оштећења у исправно стање.

Члан 14.

Извођач радова дужан је да организује градилиште на начин којим ће се обезбедити приступ локацији, обезбедити несметан саобраћај, организовати и обезбедити заштита околине за све време трајања градње и обезбедити сигурност лица који се налазе на градилишту.

Извођач радова је одговоран за стручну оспособљеност, оспособљеност за безбедан и здрав рад и здравствену способност запослених који раде на уговореним пословима.

Извођач радова је дужан да на градилишту обезбеди један примерак овог Уговора, Решење о одређивању Одговорног извођача радова (шефа градилишта) и Главни пројекат предметних радова, односно документацију на основу које се радови изводе.

Извођач је упознат са својом обавезом примене Закона о безбедности и здрављу на раду и других подзаконских аката из области безбедности и здравља на раду.

Члан 15.

На све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Ако се применом одредаба Закона о облигационим односима не може уредити одређени однос између уговорних страна, за уређење таквих односа примењиваће се посебне Узансе о грађењу.

Члан 16.

Евентуална спорна питања најпре ће се решавати мирним путем.

У случају неуспеха договорног решавања, надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 17.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна.

Овај Уговор закључен је и потписан на основу поштовања начела сагласне воље уговорних страна, у 6 (шест) примерака, где свака уговорна страна за себе задржава 3 (три) примерка.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

ИНВЕСТИТОР

8. Образац трошкова припреме понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припреме понуде, на обрасцу у слободној форми који ће приказивати трошкове израде узорака и трошкове прибављања средства обезбеђења.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади наведене трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

Јавна набавка број _____ Набавка :	
Понуђач:	
трошкови прибављања средства обезбеђења:	
Други трошкови (описати који):	
Укупни трошкови припреме понуде	

Напомена:

- предметни образац **попуњавају само понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади;**
- правило је да трошкове у вези са припремањем понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити накнаду за исте.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

печат

9. Изјава о независној понуди

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1/2015

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

СЕДИШТЕ: _____

БРОЈ: _____

ДАТУМ: _____

Изјава о независној понуди

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

печат

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
